

# **עיריית תל-אביב יפו**

## **מכרז פומבי מס' 105/2020**

**השכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -  
36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"  
ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36  
תל אביב-יפו**

**חודש אוגוסט 2020**

**עיריית תל-אביב יפו**  
**מכרז פומבי מס' 105/2020**  
**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים**  
**"ליאונרדו דה וינצ'י" ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**  
**תל אביב-יפו**

## **חלק א'**

|                       |                                                                                                                                |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>פרק א'</b>         | <b>תיאור כללי ;</b>                                                                                                            |
| <b>פרק ב'</b>         | <b>תנאי המכרז ;</b>                                                                                                            |
| <b>נספחים למכרז :</b> | <b>נספח מס' 1 - הצהרת המשתתף במכרז ;</b>                                                                                       |
|                       | <b>נספח מס' 2 - נוסח ערבות המכרז ;</b>                                                                                         |
|                       | <b>נספח מס' 3 - רשימת בנקים וחברות ביטוח לקבלת ערבויות ;</b>                                                                   |
|                       | <b>נספח מס' 3א - תשריטי שתי (2) כיתות הגן כהגדרתן להלן ;</b>                                                                   |
|                       | <b>נספח מס' 4 - תצהיר על מעמד משפטי ;</b>                                                                                      |
|                       | <b>נספח מס' 5א - תצהיר המעיד על ניסיון בניהול כיתות גן ;</b>                                                                   |
|                       | <b>נספח מס' 5ב - שאלון למועמד לניהול פעוטון כהגדרתו להלן ;</b>                                                                 |
|                       | <b>נספח מס' 5ג - אישור רואה חשבון – עסק חי ;</b>                                                                               |
|                       | <b>נספח מס' 6 - טפסים לקבלת אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001 ;</b> |
|                       | <b>נספח מס' 7 - אישור על פי נוהל בדיקת רישום פלילי לצורך הנפקת רישיון הפעלה למעון יום ;</b>                                    |

## **חלק ב'**

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>נספח מס' 8 למכרז :</b>   | <b>נוסח חוזה השכירות ;</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>נספחי חוזה השכירות :</b> | <b>נספח מס' 1 - תשריט המושכר ; כמצורף בנספח מס' 3א לנספחי המכרז.</b>                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                             | <b>נספח מס' 2 - אישור על השתתפות בקורס עזרה ראשונה.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                             | <b>נספח מס' 3 - רשימת העובדים בצירוף תעודות /אישורים המעידים על השכלה/ השכלה אקדמאית /פטור מהשכלה אקדמאית ; של העובדים בכיתות בגן לרבות אישור על ניסיונם. הכל כמפורט בהוראות המכרז ובחוזה זה. וכן את כל האישורים הנדרשים בחוזה זה לרבות אישור על פי נוהל בדיקת רישום פלילי ממשטרת ישראל לצורך הנפקת רישיון הפעלה לפעוטון.</b> |
|                             | <b>נספח מס' 3א - רשימת הפעוטות הרשומים לגנים בציון כתובת מגוריהם העדכנית.</b>                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                             | <b>נספח מס' 3ב - אישור רופא בדבר מצב בריאותי</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                             | <b>נספח מס' 4 - נוסח אישור עריכת ביטוחי השוכר ;</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                             | <b>נספח מס' 4א - ביטוח תאונות אישיות לילדים במעונות יום ומשפחתונים על פי נוהל האגף למעונות יום ומשפחתונים -משרד הכלכלה.</b>                                                                                                                                                                                                   |
|                             | <b>נספח מס' 5 - נוסח ערבות השכירות ;</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

**חלק א' של המכרז**

**תיאור כללי  
תנאי המכרז  
ונספחים**

# פרק א' - תיאור כללי

עיריית תל-אביב יפו

מכרז פומבי מס' 105/2020

להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י" ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36

תל אביב-יפו

## 1. פתיח

- 1.1 ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36 תל-אביב יפו הידוע כחלק מחלקה 858 גוש 6111 והנמצא בסמוך לבית ספר צייטלין ובכניסה נפרדת ממנו (להלן: "המתחם") קיימות שתי (2) כיתות גן עם חצר משותפת (להלן: "שתי (2) כיתות הגן" / "כיתות הגן" / "פעוטון") מצ"ב תשריט כיתות הגן כנספח מס' 3א למכרז וכנספח 1 לחוזה השכירות (נספח 8).
- 1.2 העירייה מעוניינת להשכיר את שתי (2) כיתות הגן לזוכה במכרז שיפעילן בתמורה לשמונת אלפים וחמש מאות (8500) ₪ לחודש בצירוף מע"מ כחוק וסה"כ מאה ושניים אלף (102,000) ₪ בצירוף מע"מ כחוק לשנת שכירות (מיום 1 בספטמבר ועד ליום 31 באוגוסט לשנה הקלנדרית העוקבת (להלן: "שנת שכירות") עבור 2 כיתות הגן (להלן: "דמי השכירות") והכול כמוגדר וכמפורט בחוזה השכירות (נספח 8) (להלן: "חוזה השכירות") וכן לקבל הצעות להפעלת שתי (2) כיתות הגן, כגני ילדים/פעוטון לפעוטות בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (להלן: "הפעוטות") לתושבי העיר תל אביב-יפו בלבד (להלן: "המושכר"), בהתאמה בשעות הפעילות המוגדרות בסעיף 8.20 לחוזה השכירות.
- 1.3 השוכר מתחייב להפעיל את שתי (2) כיתות הגן למשך שנת הלימודים שמשמעותה במכרז זה ובחוזה השכירות: שנת לימודים דהיינו מ-1 לספטמבר ועד לסוף השבוע הראשון של חודש אוגוסט לשנה הקלנדרית העוקבת (להלן: "שנת הלימודים").
- 1.4 מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיפי חוזה השכירות במתחם יופעלו שתי כיתות גן לפעוטות.
- 1.5 כמות הפעוטות המקסימאלית בכל אחת מכיתות גן ויחס פעוטות/צוות יתבסס על דו"ח הסטנדרטים להפעלת מסגרות חינוכיות לפעוטות של וועדת מרים רוזנטל (להלן: "דוח רוזנטל" / "התקינה") כמפורט להלן:

| גיל (חודשים) | גודל קבוצה מרבי | יחס ילדים-מחנכת |
|--------------|-----------------|-----------------|
| 6-11         | 12              | 1:4             |
| 12-17        | 15              | 1:5             |
| 18-23        | 18              | 1:6             |
| 24-36        | 24              | 1:8             |

- 1.6 הזוכה במכרז רשאי לחלק את הגילאים של הפעוטות בכיתות הגן על פי שיקול דעתו ובהתאם לכך את התקינה המתאימה. במידה והקבוצה תהיה רב גילאית, התקינה תהיה בהתאם לשנתון הנמוך. בכל מקרה ככל שהיחס ילדים/מחנכת (מטפלת) בהתאם לתקינה יהא מספר עשרוני (לא שלם), יידרש השוכר לקבל את אישור מנהלת אגף החינוך לגיל הרך לעניין מספר המטפלות שעליו להעסיק (כך לדוגמא: ככל שהיחס ילדים/מטפלת הינו 2.4, עליו לפנות למינהל החינוך אשר יקבע לדוגמא אם עליו להעסיק 2 מטפלות או 3 מטפלות בכיתת הגן).
- 1.7 התקינה במשך שעות הפעילות בכיתות הגן תהיה על פי האמור בס' 1.5-1.6. בקשה להגעה מדורגת של הצוות המפעיל את הגן בשעות פתיחת הפעילות וכן עזיבה לפני תום יום הפעילות, טעונה אישור מראש ובכתב ממינהל החינוך (להלן: "ההפחתת התקינה"). על אף האמור, לא תותר תקינה נמוכה משני (2) אנשי הצוות המפעיל את הגן בכל כיתה לאורך כל שעות הפעילות. אפשרות להפחתת התקינה לא תחול על כיתת הגן בה יקלטו פעוטות בגיל שישה (6) חודשים.

- 1.8 למרות האמור לעיל ככל שהשוכר לא יצליח בשנת השכירות הראשונה לבצע רישום של פעוטות בכמות המותרת ויצליח לרשום ולאכלס פחות משתי כיתות גן, לא ייחשב הדבר כהפרת חוזה השכירות ותתאפשר לו פתיחת הגן בכמות הפעוטות שהצליח לרשום ולאכלס ובתנאי כי קיבל לכך אישור מראש ובכתב של מינהל החינוך. האמור בסעיף זה חל רק על שנת השכירות הראשונה בלבד.
- 1.9 בתקופות השכירות ובתקופת האופציה ככל שתהיה כזו שתתחלנה לאחר תום תקופת השכירות הראשונה ככל שלא יאוכלסו כל שתי (2) כיתות הגן תהא העירייה על פי שיקול דעתה הבלעדי להפעיל בעצמה ו/או באמצעות מפעיל אחר מטעמה את הכיתה/ות שלא אוכלסו ולהתאים את כל הוראות חוזה השכירות עם השוכר לכמות הכיתות המופעלות על ידו. הנ"ל לא ייחשב כהפרת החוזה.
- 1.10 השוכר מודע היטב לתנאים המפורטים במכרז ובחוזה השכירות ומסכים לכל האמור בהם.
- 1.11 הצוות שיפעיל את כיתות הגן יכלול מנהלת מעון, שתי (2) מטפלות מובילות שאחת מהן יכולה לשמש גם כמנהלת המעון ומטפלות, בעלות השכלה וניסיון כמפורט בסעיפים 1.12-1.14 להלן:
- 1.12 מנהלת המעון- (שיכולה להיות גם מטפלת מובילה) ותנהל את שתי (2) כיתות הגן- נדרשת השכלה וניסיון כמפורט להלן:
- 1.12.1 בעלת השכלה ממוסד מוכר בתחום הגיל הרך ו/או השכלה אקדמית בתחום הגיל הרך.
- 1.12.2 ניסיון של שלוש שנים מתוך שבע השנים האחרונות בניהול גן/מעון של פעוטות עד גיל שלוש, ובכמות שלא פחתה מ-30 פעוטות בכל כיתות הגן יחד. למען הסר ספק שנה הכוונה לשנת לימודים כמפורט בסעיף 1.3 לעיל.
- 1.12.3 לחילופין, לעניין ההשכלה אקדמאית מנהלת מעון/מטפלת מובילה שנחשבת ל"ותיקה" תוכל להציג אישור כדן על פטור מהדרישה להשכלה אקדמאית על פי נוהל "דרישות השכלה מנהלות מעון וותיקות" של האגף למעונות יום ומשפחתונים.
- 1.13 מטפלת מובילה (שאינה מנהלת המעון) – בכל כיתות גן תהיה מטפלת מובילה אחת ובסה"כ שתי (2) מטפלות מובילות - ההשכלה הנדרשת היא: שתיים עשרה (12) שנות לימוד, בעלת תואר בחינוך ו/או תואר בחינוך לגיל הרך ו/או גננת מוסמכת ו/או בעלת תעודת מטפלת סוג 1 ממשרד העבודה והרווחה ובעלת ניסיון של שנתיים רצופות (של שנת לימודים) בכל שנה קלנדרית מתוך חמש (5) שנות הלימודים האחרונות כמטפלת בגן, מעון או משפחתון.
- 1.14 מטפלת – מי שסיימה 12 שנות לימוד ועברה הכשרה של 30 שעות בתחום העבודה עם פעוטות /ילדים בגיל הרך ובעלת ניסיון של שנה מתוך חמש (5) שנות הלימודים האחרונות בגן, מעון או משפחתון.
- 1.15 לעניין מטפלת מובילה (שאינה מנהלת המעון) ומטפלת – ככל שאינה בעלת ההכשרה הנדרשת לעיל, עליה להשלים את ההכשרה במשך השנה הראשונה כתנאי להמשך העסקתה.
- 1.16 השוכר יקבל את המושכר במצבו "As-is" ועל השוכר לרהט, לאבזר ולצייד את כיתות הגן לרבות החצר המשותפת והמטבחון על חשבוננו והוצאותיו על מנת שישמשו לייעודן כגן לפעוטות. יצוין כי בשתי כיתות הגן מופרד המטבחון בקיר בין המטבחון לבין כיתות הגן.
- 1.17 לאחר ובכפוף לקיום כל התנאים הקבועים בסעיף 4.2 בפרק ב' להלן, תחתום העירייה, עם משתתף במכרז, אשר הצעתו הוכרזה כהצעה זוכה (להלן: "הזוכה"), על חוזה השכירות על נספחיו בנוסח הקבוע בחוזה השכירות, בכפוף למילוי כל התחייבויות הזוכה, עד אותו מועד. (למען הסר ספק לפני חתימת העירייה על חוזה השכירות עליו להמציא את כל האישורים המפורטים בחוזה השכירות.
- 1.18 ההתקשרות בחוזה השכירות על נספחיו טעונה אישור ע"פ דין כמפורט בסעיף 14.3 (להלן: "האישור").

1.19 שתי כיתות הגן, תושכרנה ותופעלנה כאמור כמקשה אחת לתקופה של שלוש שנות שכירות וכן בתקופת האופציה ככל שתהיה בהתאם לס' 4 לחוזה השכירות (שנת לימודים - כהגדרתה בסעיף 1.3 דלעיל).

1.20 תחילת תקופת השכירות תהא במועד מסירת החזקה (להלן: "מועד תחילת תקופת השכירות") וסיומה בתום שלוש שנות שכירות (שנות לימודים) (להלן: "תקופת השכירות").

1.21 למרות האמור לעיל תינתן לשוכר תקופת התארגנות (גרייס) של ארבעה (4) חודשים (120 יום) לצורך ביצוע אבזור הגן / ציוד/רישום פעוטות לכיתות הגן וכו'. בגין תקופת ההתארגנות הנ"ל לא יידרש שוכר לשלם דמי שכירות חודשיים. שאר תנאי השכירות בחוזה זה, יחולו ויחייבו את השוכר.

1.22 שאר תנאי השכירות יחולו ויחייבו את השוכר גם בתקופת הגרייס.

1.23 בתום תקופת השכירות לעירייה זכות ברירה (אופציה), בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת השכירות בתקופת שכירות נוספת של שתי (2) שנות שכירות בהתאם להוראות חוזה השכירות.

1.24 במידה והגן יימסר לתפעול שוכר שלא בתחילת שנת השכירות אלא במועד מאוחר יותר יופחתו דמי השכירות בהתאמה.

1.25 תנאי השכירות וההפעלה הן בתקופת השכירות והן בתקופת האופציה ככל שתהיה כזו יהיו כמפורט במסמכי המכרז ובנוסח חוזה השכירות על נספחיו בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים בעירייה.

## 2. עיון במסמכי המכרז ורכישתם

2.1 ניתן לעיין במסמכי המכרז ולרכוש אותם באתר האינטרנט של עיריית תל אביב יפו (שירותים > מכרזים ודרושים > מכרזי מקרקעין ונכסים) תמורת סך של 300 ₪ (שלוש מאות שקלים חדשים), כולל מע"מ כחוק, אשר לא יוחזרו בכל מקרה.

2.2 את מסמכי המכרז יש להדפיס מאתר האינטרנט העירוני האמור ולהגיש בהתאם לקבוע בפרק ב' לחוברת המכרז.

2.3 לבירורים בקשר לרכישת מסמכי המכרז והדפסתם ניתן לפנות לגב' מירית איב רוזנבאום בטלפון 03-7241457 או באמצעות פקסימיליה 03-7242751, בימים א' - ה', בין שעות 08:00 – 15:00.

## 3. כנס משתתפים במכרז וסיור במושכר ושאלות הבהרה

כנס משתתפים במכרז וסיור במושכר ייערך בתאריך 13/08/2020 בשעה 12:00 ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36 תל אביב-יפו, נקודת המפגש תהיה לאונרדו דה וינצ'י 36. (טלפון להבהרות בקשר למקום המפגש 03-7241457). ההשתתפות בכנס המשתתפים ובסיור אינה חובה ואינה מהווה תנאי להגשת הצעה.

## הכנס יהיה בהתאם להנחיות משרד הבריאות, יש להגיע עם מסיכות, לשמור מרחק ולהישמע להנחיות.

3.1 לאחר שעניין בכל המסמכים וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הצעתו במכרז זה ועל מילוי ההתחייבויות על פיו, ולאחר שרכש את מסמכי המכרז, מתבקש המשתתף במכרז להגיש את הצעתו, שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיפים 8 ו-10 לפרק ב' למכרז, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי המוסמכים כדן מטעמו.

3.2 שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות בקשר עם סתירות, שגיאות, אי התאמות או ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, תתקבלנה אך ורק מרוכשי מסמכי המכרז ובכתב בלבד, וזאת לא יאוחר מיום 19/08/2020 עד השעה 12:00.

3.3 את השאלות וההבהרות יש להפנות לגב' מירית איב רוזנבאום באגף נכסי העירייה, בכתב בלבד, באמצעות פקסימיליה 03-7242751, בימים א' - ה' בין השעות 08:00 – 15:00.

3.4 תשובות (בצירוף השאלות שנשאלו) יינתנו, בכתב בלבד, לכל רוכשי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של עיריית תל אביב-יפו. למען הסר ספק מובהר, כי העירייה לא תהייה אחראית לכל הסבר ו/או מידע ו/או פרשנות שיינתנו למשתתפים במכרז על ידי מאן דהוא בעירייה או מי מטעמה שלא במסגרת של מענה בכתב לשאלות והבהרות, כמתואר לעיל.

4. **מועד הגשת ההצעות**  
על המשתתף במכרז להדפיס ולהגיש את חוברת המכרז מאתר האינטרנט העירוני וכן את כל המסמכים הנקובים בסעיפים 8 ו-10 לפרק ב' למכרז יש להכניס למעטפה עליה יודבק דף המעטפה למכרז המצורף בסוף פרק ב' למכרז.  
את המעטפה הסגורה יש **למסור במסירה ידנית** לפי הכתובת: עיריית תל-אביב-יפו, שירותי הדואר העירוניים, קומה (1-), חדר 17, אבן גבירול 69, ככר יצחק רבין, תל-אביב, **עד ליום 26 אוגוסט 2020 בשעה 14:00** (להלן: "**המועד הקובע**").

## פרק ב' - תנאי המכרז

עיריית תל-אביב יפו

מכרז פומבי מס' 105/2020

להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים  
"ליאונרדו דה וינצ'י" ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36

תל אביב-יפו

1. כללי:

1.1 השוכר מתחייב:

- 1.1.1 להפעיל בעצמו את המושכר בהתאם להוראות חוזה השכירות ולחוק השכירות והשאלה, התשל"א-1971 חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט-2018 (להלן "חוק הפיקוח"), ועל פי כל חוק ו/או דין ו/או הנחייה של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "משרד העבודה") משרד החינוך והתרבות (להלן: "משרד החינוך") הוראות והנחיות מינהל החינוך בעירייה ו/או כל רגולציה אחרת אשר חלה ו/או תחול, מעת לעת, על מעונות יום לפעוטות כהגדרתן בחוק הפיקוח במשך כל תקופת השכירות לרבות תקופת האופציה, ככל שתהיה.
- 1.1.2 לפעול על פי הנחיות/הוראות העירייה ושל כל הבא מטעמה ו/או מרשותה כפי שיידרשו מעת לעת.
- 1.1.3 לשלם את דמי השכירות ואת כל התשלומים המפורטים בחוזה השכירות על נספחיו למכרז זה.
- 1.1.4 לקיים את כל יתר התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או חוזה השכירות על נספחיו.
- 1.2 במועד מסירת החזקה במושכר לידי הזוכה, ייערך פרוטוקול מסירה המתאר את מצב המושכר במועד מסירת החזקה. כמפורט בחוזה השכירות על נספחיו הזוכה יתחייב להשיב את המושכר לעירייה בהתאם להוראות חוזה השכירות על נספחיו.
- 1.3 השימוש במושכר והפעלתו, יהיו אך ורק בהתאם לקבוע בחוזה השכירות (על נספחיו ובהתאם למטרת השכירות כהגדרתה בחוזה השכירות על נספחיו, ובכפוף לכל דין /הוראה /הנחייה של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן "משרד העבודה והרווחה")/משרד החינוך ו/או העירייה וכן כל רגולציה אחרת אשר תחול מעת לעת על מעונות יום לפעוטות.
- 1.4 המושכר מתאים לייעודו ככיתות גן, יימסר לזוכה במכרז במצבו "As-is" לאחר שהעירייה ביצעה התאמות המתאימות להפעלת כיתות הגן כדוגמת הקמת קיר בין המטבחון לבין כיתות הגן. על השוכר לאבזר את כיתות הגן המטבחון והחצר המשותפת על חשבונו והוצאותיו על מנת שישמשו לייעודן הנ"ל.
2. בנוסף לאמור לעיל יפעיל השוכר את כיתות הגן כמפורט במכרז סעיפים 1.14-1.3 לפרק א ובחוזה השכירות וימלא אחר כל דרישות חוזה השכירות על נספחיו.

### 3. בדיקות המשתתף במכרז

- 3.1 על המשתתף במכרז לראות ולבדוק את שתי (2) כיתות הגן, מיקומם, סביבתם ומצבם והתאמתן לצורך הפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון).
- 3.2 על המשתתף במכרז לבדוק בעצמו ועל אחריותו את כל הנתונים ו/או ההיבטים הקשורים ו/או הנובעים מהצורך לקבלת כל ההיתרים והרישיונות הדרושים לצורך הפעלת מעון יום לפעוטות במושכר מן הרשויות המוסמכות, וכל הגבלה ו/או אפשרויות שימוש במושכר על פי כל דין והוראות רשות מוסמכת.
- 3.3 המשתתף במכרז מכיר היטב את נוהלי משרד העבודה /החינוך/כלכלה וכל הוראות אחרות של משרד ממשלתי ו/או עירוני בכל הקשור להפעלת מעון יום לפעוטות, מספר הפעוטות המותר בכל כיתת גן, גילאי הפעוטות בכל כיתת גן, שעות הפעלת הפעוטון ו/או כל רגולציה

אחרת הדנה בנושא הפעלת מעונות יום לפעוטות שתחול במועד הקובע ובכל מועד אחר במשך כל תקופת השכירות לרבות האופציה ככל שתהיה כזו.

3.4 למשתתף במכרז לא תהיינה כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או כנגד מי מטעמה, באשר למושכר והוא מוותר על כל טענות ברירה ו/או אי התאמה מכל סוג שהוא, לרבות מחמת טעות, הטעיה, כפיה, מום או אי התאמה או פגם כלשהו. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הנתונים המצורפים למכרז בקשר עם החלקה ו/או המושכר, מובאים אך ורק לנוחות המשתתף במכרז ואין העירייה ו/או מי מטעמה, אחראיים על דיוקם, או על שלמותם.

#### 4. הצעת המשתתף במכרז

##### 4.1 כללי

4.1.1 המשתתף במכרז, ידפיס ויגיש את מסמכי המכרז על נספחיו בשני עותקים זהים על גבי הטפסים המיועדים לכך, אשר פורסמו על ידי העירייה, במעטפה שעליה יודבק דף המכרז המופיע בסוף פרק זה.

4.1.2 המשתתף במכרז מתבקש לעיין היטב בכל מסמכי המכרז ולהחזיר לעירייה את הצעתו, שתכלול את כל המסמכים המפורטים בסעיף 10 להלן (כולל את המסמכים המפורטים בסעיף 8) כשכל המסמכים חתומים על ידי המוסמכים כדן מטעם המשתתף במכרז, בכל עמוד ועמוד.

4.1.3 הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מחוזה השכירות שיחתם בין שוכר לבין העירייה.

##### 4.2 חוזה השכירות

4.2.1 על המשתתף במכרז לצרף להצעתו במסגרת המכרז את חוזה השכירות, על נספחיו חתום ומלא על-ידו.

4.2.2 הזוכה במכרז יחתום על חוזה השכירות על נספחיו בהתאם לאמור בסעיף 14.6 להלן.

4.2.3 ככל ויהיו שינויים מחויבים בנוסח חוזה השכירות למכרז על נספחיו כתוצאה מהחלטות הגופים המוסמכים בעירייה, הזוכה מתחייב לחתום על חוזה השכירות על נספחיו בנוסחו המתוקן כאמור.

4.2.4 בכפוף לחתימת הזוכה על חוזה השכירות על נספחיו כאמור לעיל ולאחר שנתקבל אישור ע"פ דין, תחתום העירייה על חוזה השכירות. חוזה השכירות ייכנס לתוקפו במועד חתימתו על-ידי העירייה.

4.2.5 עד מועד חתימת העירייה על חוזה השכירות, לא יחייבו תנאיו את הצדדים וחתימת הזוכה לבדה על חוזה השכירות לא תקנה לו זכות כלשהי על-פיו. מועד חתימת חוזה השכירות על-ידי העירייה ייחשב ויירשם כתאריך חתימתו של חוזה השכירות.

##### 4.3 התמורה / דמי השכירות

הזוכה מתחייב לשלם לעירייה את דמי השכירות החודשיים בסך שמונת אלפים וחמש מאות (8500) ₪ לחודש לשתי כיתות הגן בצירוף מע"מ כחוק ובסה"כ מאה ושניים אלף (102,000) ₪ לשנת שכירות אחת לשתי כיתות הגן בתוספת מע"מ כחוק וכן יתווספו כל התשלומים הנדרשים בהתאם לתנאים ולמועדים המפורטים בחוזה השכירות.

##### 4.4 מטרת השכירות, השימוש במושכר וניסיון המשתתף במכרז

4.4.1 הזוכה, יתחייב להשתמש במושכר למטרת השכירות בלבד ולנהל ולהפעיל בעצמו במושכר כיתות גן לפעוטות (גילאי 6 חודשים - 36 חודשים) בהתאם לכל הוראות המכרז והחוזה (נספח 8) על נספחיהם.

#### 5. תוקף ההצעה

##### 5.1 הצעת המשתתף במכרז תהיה בתוקף עד יום 26 דצמבר 2020

5.2 העירייה תהיה רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה, בארבעה (4) חודשים נוספים, על פי דרישת העירייה, בהודעה מוקדמת בכתב.

## 6. ערבות למכרז

6.1 כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבנק או מחברת ביטוח על פי הרשימה המפורטת בנספח מס' 3 למכרז ("ערבות המכרז"), להבטחת הצעתו במכרז וחתימתו על חוזה השכירות, במועד שייקבע לכך על-ידי העירייה.

6.2 נוסח ערבות המכרז וסכומה יהיו על פי נוסח טופס כתב ערבות המכרז, המצורף כנספח מס' 2 למכרז.

6.3 תוקף ערבות המכרז יהיה עד יום ה-26 דצמבר 2020

6.4 ערבות המכרז תהא ניתנת להארכה בארבעה (4) חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידו. ניתנה דרישה כאמור, יוארך תוקף ערבות המכרז ויוארך תוקף ההצעה בהתאם.

6.5 משתתף במכרז שלא יצרף ערבות מכרז כנדרש לעיל, לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו כלל והיא תיפסל.

6.6 משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו ערבות המכרז שצירף תוך ארבעה עשר (14) יום ממועד חתימת העירייה על חוזה השכירות עם הזוכה.

6.7 מובהר בזאת במפורש, כי אם לא ימצא הזוכה לעירייה את חוזה השכירות על נספחיו בנוסח המצורף כחלק ב' למכרז זה, כשהוא חתום על פי הוראות מכרז זה, בצירוף כל המסמכים אותם יש להמציא יחד עם חוזה השכירות החתום, לרבות ערבויות והמחאות בגין מלוא סכום דמי השכירות כמפורט בחוזה השכירות, במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית, בין היתר, לחלט את ערבות המכרז שהפקיד לטובתה ולפעול כאמור בסעיף 14.8 להלן.

## 7. תנאי סף

7.1 המשתתף במכרז ניהל בעצמו ו/או באמצעות תאגיד שהוא בעל שליטה בו ו/או באמצעות מי מטעמו במשך 3 שנות לימוד רצופות לפחות מתוך שבע (7) שנות הלימודים שקדמו למועד הקובע, לפחות 2 כיתות גן ו/או פעוטון ו/או מעון לגילאי 6 חודשים - 36 חודשים, במצטבר בכמות שלא פחתה מ- 30 ילדים בכל כיתות הגן ביחד. (למען הסר ספק שנה פירושה שנת לימודים כמפורט בסעיף 1.3 בפרק א למכרז).

7.2 לא נכללה בדוחות הכספיים המבוקרים של המשתתף במכרז – ככל שהוא מאוגד כחברה- בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז המאוגד כחברה על דוחות מבוקרים, 'אזהרת עסק חיי' או 'הערת עסק חיי' וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו "כעסק חיי".

7.3 המשתתף במכרז, עובד בתאגיד, שמיועד לעבוד בכיתות הגן, לא הורשע/ו ולא הוגש נגדו/ה כתב אישום בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה מי שביצעה אינו ראוי/ה/יים להיות מפעיל, בעלים, מנהל של מעון יום לפעוטות, "מחנך-מטפל" כמשמעותו בחוק הפיקוח או עובד במעון כזה, או כאשר המשתתף במכרז הינו תאגיד-גם בעל השליטה בתאגיד או מנהלו.

(אישור על פי נוהל בדיקת רישום פלילי לצורך הנפקת רישיון הפעלה למעון יום, יהווה את נספח 6א).

7.4 המשתתף במכרז המציא ערבות מכרז כמפורט בסעיף 6 לפרק ב' למכרז.

## 8. מסמכים להוכחת תנאי הסף

- 8.1 להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 7.1 דלעיל ימציא המשתתף במכרז תצהיר בהתאם לנוסח הקבוע בנספח 5 למסמכי המכרז וכן יפרט בשאלון נספח מס' 5 למכרז, את ניסיונו בניהול והפעלת גני ילדים, כיתות גן, פעוטון, מעון וכו'.
- 8.2 להוכחת תנאי הסף הקבוע בס' 7.2 דלעיל ימציא המשתתף במכרז אישור רואה חשבון בנוסח המפורט בנספח 5 למכרז.
- 8.3 להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 7.3 דלעיל ימציא המשתתף במכרז אישור על פי נוהל בדיקת רישום פלילי ממשטרת ישראל לצורך הנפקת רישיון הפעלה לפעוטון, האישור יהווה נספח 6 למכרז.
- 8.4 המציא ערבות כמפורט בסעיף 6 לפרק ב' למכרז.

## 9. תנאים כלליים

- 9.1 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 9.2 אין לראות בבקשה למסמכי המכרז משום התחייבות כלשהי של העירייה להתקשר בחוזה השכירות. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, קודם לחתימת חוזה השכירות עם הזוכה (אף אם הוכרז זוכה), ולזוכה ו/או למשתתפים האחרים במכרז לא תהיה כל טענה, או תביעה בעניין זה.
- 9.3 כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות ברכישת מסמכי המכרז, בהגשת ההצעה למכרז ובהכנת מסמכי המכרז תחולנה על המשתתף במכרז ולא תוחזרנה לו בשום מקרה.
- 9.4 על המשתתף במכרז לצרף את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בתנאי הסף כנדרש לעיל, לרבות אישורי עו"ד ו/או רו"ח.
- 9.5 במקרה שהמשתתף במכרז הוא חברה:
  - 9.5.1 על החברה, לעמוד בתנאי הסף כמפורט בסעיף 7 לעיל.
  - 9.5.2 למרות האמור לעיל, תחשב החברה כעומדת בתנאי הסף כאמור בסעיף 7 לעיל אם למנהלה ו/או למי מבעלי המניות בחברה שהוא לפחות בעל 20% ממניות החברה עומד בניסיון המוגדר בתנאי הסף הנ"ל.
  - 9.5.3 על מנהליו המוסמכים של המשתתף במכרז לחתום על ההצעה למכרז. יש להמציא פרוטוקול מאושר, על-ידי רו"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף במכרז ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי המכרז וההצעה הם מנהליו המוסמכים של המשתתף במכרז וכי הם רשאים לחייב בחתימתם את המשתתף במכרז בתוספת חותמת המשתתף במכרז במסמכי המכרז ולהגשת הצעות מחייבות בשמו.
- 9.6 במקרה שהמשתתף במכרז הוא שותפות רשומה:
  - 9.6.1 על השותפות לעמוד בתנאי הסף כמפורט בסעיף 7 לעיל.
  - 9.6.2 למרות האמור לעיל, תחשב השותפות כעומדת בתנאי הסף כאמור בסעיף 7 לעיל אם אחד מיחיד השותפות עומד בתנאי הסף הנ"ל.
  - 9.6.3 תידרש חתימתם של כל השותפים ביחד וכל אחד מהם לחוד וכן, יצורף פרוטוקול מאושר כנזכר בסעיף 9.5.3 לעיל לגבי החותמים על ההצעה.
- 9.7 במקרה של הצעה משותפת:
  - 9.7.1 לפחות אחד מיחיד המשתתף במכרז עומד בתנאי הסף הקבוע בסעיף 7 לעיל.
  - 9.7.2 במסגרת ההצעה המשותפת, תוגש ערבות למכרז כמפורט בסעיף 6 לעיל.

- 9.7.3 מסמכי המכרז ייחתמו על ידי כל מגישי ההצעה המשותפת. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי חתימה כאמור מחייבת את כל מגישי ההצעה המשותפת ביחד וכל אחד מהם לחוד.
- 9.7.4 בכל מקרה שבו הגיש הזוכה הצעה משותפת, תיעשה ההתקשרות, בחוזה השכירות, עם כל מגישי המכרז יחדיו והתחייבויותיהם תהיינה סולידריות ובערבות הדדית.
- 9.8 העירייה לא תקבל הצעה ממשותפת במכרז שהינו "תאגיד בייסוד".
- 9.9 על המשותפת במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי. טופס ההצהרה על מעמד משפטי מצורף **כנספח מס' 4** למסמכי המכרז. יש לצרף דו"ח ממרשם המתנהל כדין.
- 9.10 העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, למעט מסמכים הנוגעים **לנספח מס' 2** למסמכי המכרז (ערבות המכרז) לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או להוכחת עמידתו בתנאי הסף על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשותפת במכרז ואת הצעתו, לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה. כן רשאית העירייה לבקש הבהרות אלו מן הגורמים שפורטו על ידי המשותפת במכרז וזאת, לפני ההחלטה על הזוכה במכרז.
- 10. מסמכים**
- הצעת המשותפת במכרז תכלול את כל המסמכים הבאים (להלן ולעיל: "**מסמכי המכרז**") כשכל פרטיהם ממולאים והם חתומים, על פי הוראות מכרז זה:
- 10.1 הזמנה זו להציע הצעות.
- 10.2 מסמך הצהרת המשותפת במכרז, המצורף כנספח מס' 1 למכרז.
- 10.3 **ערבות מכרז** בנוסח טופס כתב ערבות המכרז, המצורף כנספח מס' 2 למכרז.
- 10.4 נספח מעמד משפטי המצורף כנספח מס' 4 למכרז.
- 10.5 תצהיר למשותפת במכרז, המצורף כנספח מס' 5 למכרז.
- 10.6 שאלון למשותפת במכרז, המצורף כנספח מס' 5ב למכרז.
- 10.7 אישור רו"ח המצורף כנספח מס' 5ג למכרז.
- 10.8 טפסים לקבלת אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א 2001 – הטפסים יהיו נספח 6 למכרז.
- 10.9 אישור על פי נוהל רישום פלילי לצורך הנפקת רישיון להפעלת מעון יום הטפסים יהיו נספח 7 למכרז.
- 10.10 תצהיר חתום על ידי עורך דין לפיו כנגד המשותפת במכרז לא מתקיים הליך פלילי בעבירה שמפאת חומרתה או נסיבותיה מי שביצעה אינו ראוי להפעיל גן ילדים/פעוטון כפי שפורט לעיל.
- 10.11 צילום תעודת זהות של המשותפת במכרז.
- 10.12 חוזה השכירות על נספחיו.
- 10.13 כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו של המשותפת בתנאי הסף.
- 10.14 **קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז קודם למועד האחרון להגשת ההצעות** ע"י המשותפת במכרז או מי מטעמו.
- 10.15 העתק מהתשובות לשאלות ההבהרה שנמסרו למשתתפי המכרז, ככל ונמסרו, חתום על ידי המשותפת במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

10.16 ככל והמשתתף במכרז והינו עוסק מורשה, להציג ניהול ספרים וניכוי מס במקור, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, או פטור מניהולם.

10.17 דוח רשם החברות, העמותות, השותפויות או כל דוח רלבנטי אחר המתנהל על פי מרשם כדון, ככל שהמשתתף במכרז הינו תאגיד או שותפות או עמותה.

#### 11. הבהרות בקשר עם ההצעה

מבלי לפגוע מן האמור בסעיף 10 לעיל, העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לבקש מן המשתתפים במכרז, כולם או מקצתם, על פי העניין, להמציא לה תוך פרק זמן שייקבע על ידה, מסמכים והבהרות, בקשר לאמור.

#### 12. תקינות ההצעה

12.1 על המשתתף במכרז לדאוג למילוי כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז. אי מילוי אחת או יותר מהדרישות, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

12.2 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, לרבות בתנאי חוזה השכירות, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12.3 הצעה שתוגש לאחר המועד הקובע, לא תתקבל ולא תפתח.

12.4 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

12.5 העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז. פירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים במכרז, אינם מחייבים את העירייה.

#### 13. וועדת בדיקה

13.1 דירוג איכות הניסיון, ההצעה, וההתרשמות הכללית של הצעות המשתתפים במכרז יבוצע על ידי ועדת בדיקה שתמנה העירייה ואשר תורכב משלושה חברים לפחות, ביניהם נציג מנהל החינוך ו/או נציג אגף הנכסים, ו/או נציג נוסף בעיריית תל אביב לצורך דירוג איכות הניסיון, ההצעה, וההתרשמות הכללית של הצעות המשתתפים במכרז, תפעל ועדת הבדיקה כדלקמן:

13.1.1 ועדת הבדיקה תזמן כל משתתף במכרז, שהצעתם עומדת בתנאי הסף הקבועים בסעיפים לעיל.

13.1.2 העירייה ו/או ועדת הבדיקה יהיו רשאים לדרוש מן המשתתף במכרז, כי יפרט ו/או יבהיר ו/או ישלים מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים, על מנת לבחון ולדרג את איכות הניסיון, ההצעה, וההתרשמות הכללית של הצעתו ("ההבהרות וההשלמות").

13.1.3 ההבהרות וההשלמות, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המשתתף במכרז.

13.1.4 ההבהרות וההשלמות תימסרנה על ידי המשתתף במכרז לעירייה, תוך פרק הזמן שייקבע על ידי העירייה ו/או ועדת הבדיקה. ככל שהמשתתף במכרז לא ימציא לעירייה את ההבהרות וההשלמות, או חלקן, יהוו אותן הבהרות והשלמות שיומצאו על ידו בפועל לעירייה, חלק בלתי נפרד מהצעתו, כאמור לעיל.

13.2 תוצאות דירוג איכות הניסיון, ההצעה, וההתרשמות הכללית של הצעות המשתתפים במכרז, כפי שנערכו על ידי ועדת הבדיקה, יובאו כהמלצה בפני ועדת המכרזים של העירייה.

13.3 לצורך בדיקת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף, ולצורך קביעת ניקוד האיכות, תדורגנה הצעות המשתתפים במכרז על פי אמות המידה המפורטות להלן:

| ניקוד מרבי                                                                                              | הקריטריון                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | סוג הקריטריון |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 20 נקודות :<br>4-7 שנים - 10 נק'<br>מעל 8 שנים - 20 נק'                                                 | ניסיון- למשתתף במכרז וותק מעל 3 שנים בניהול כיתות גן וזאת מעבר לקבוע בתנאי הסף שבסעיף 7.1 לעיל                                                                                                                                                                                                               | איכותי 100%   |
| 15 נקודות<br>מעל 2 כתות גן- 5 נקודות<br>מעל 3 כתות גן- 10 נקודות<br>מעל 4 כתות גן- 15 נקודות            | בנוסף לנדרש בסעיף 7.1 לעיל, המשתתף במכרז ניהל יותר משתי (2) כתות גן ובסך כולל של 30 פעוטות.                                                                                                                                                                                                                  |               |
| 20 נקודות :<br>8 שעות הדרכה בחודש- 10 נק'<br>12 שעות הדרכה בחודש- 15 נק'<br>16 שעות הדרכה בחודש- 20 נק' | הדרכה פדגוגית לצוות הגן בנוסף לארבע (4) השעות החודשיות הנדרשות בסעיף 8.3 לחוזה                                                                                                                                                                                                                               |               |
| 45 נקודות                                                                                               | ראיון אישי והתרשמות אישית לרבות הצגת החזון החינוכי והתפעולי של כיתות הגן הכולל את כל הפרטים הקשורים לאופן תפעול כיתות הגן כגון: כמות אנשי צוות ואנשי מקצוע מתחום החינוך, איכויותיהם המקצועיות ניסיונם ואופן הטיפול בפעוטות לאורך שעות פעילות הגן, תדירות ישיבות צוות והדרכה פרטנית, שעות הדרכה פדגוגית וכו'. |               |

#### 14. הודעה על הזכייה וההתקשרות

14.1 הצעות המשתתפים במכרז, תובאנה בפני ועדת המכרזים של העירייה (להלן: "הועדה"), אשר תמליץ לראש העירייה על ההצעה הזוכה שזכתה בניקוד האיכותי הגבוה ביותר כהצעה הזוכה (להלן: "ההצעה הזוכה").

14.2 העירייה תמסור לכל משתתף במכרז שהגיש הצעה במכרז הודעה בכתב על החלטת ועדת המכרזים.

14.3 ההתקשרות עם הזוכה תובא לאישור ועדת המכרזים. מובהר בזאת, כי אם לא יאשר ראש העיר את השכרת המושכר לזוכה, תבוטל החלטת ועדת המכרזים, בדבר זכיית הזוכה וייראו בכך החלטה של העירייה לא לקבל את הצעת הזוכה בהתאם לקבוע בסעיף 9.1 לעיל. במקרה כזה, לזוכה לא תהיינה כל טענות ואו תביעות מכל מין וסוג שהן, כנגד העירייה ו/או מי מטעמה.

14.4 חוזה השכירות יחתם בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים בעירייה.

14.5 בין הזוכה לבין העירייה יחתם חוזה השכירות, שהעתקו על נספחיו, מצורף למכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כאמור לעיל. תנאי ההתקשרות עם הזוכה יהיו על פי תנאי המכרז וחוזה השכירות (בשינויים המחויבים), על נספחיהם ולזוכה במכרז לא תהיינה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגינם.

14.6 תוך שבעה (7) ימים ממועד קבלת חוזה השכירות ונספחיו לחתימה, ימציא הזוכה לעירייה את חוזה השכירות על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש לעירייה, בעקבות זכייתו במכרז, לרבות המחאות בגין דמי השכירות לשנת השכירות הראשונה, אישור ביטוחי השוכר לחוזה השכירות על נספחיו חתום על ידי המבטחים וערבות שכירות מקורית בנוסח נספח 4 לחוזה השכירות. העירייה תחתום על חוזה השכירות, כמפורט בסעיפים 1.17 בפרק א' ו- 4.2.4 בפרק ב למכרז.

14.7 היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיף 14.6 לעיל ו/או ביתר התחייבויותיו על-פי מכרז זה, תהא ועדת המכרזים של העירייה רשאית להמליץ לראש העירייה, על ביטול הזכייה במכרז. החלטת ראש העירייה תובא לידיעת הזוכה בכתב.

14.8 במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי חוזה השכירות ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה ו/או לא יחתום על חוזה השכירות, תהא העירייה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות להתקשר עם כל משותף אחר ככל שתמצא לנכון. כן תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה או מקצתה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, וסכום ערבות המכרז יחשב לקניינה הגמור והמוחלט של העירייה. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של העירייה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

לכבוד ועדת המכרזים  
עיריית תל אביב יפו  
בניין העירייה – רחוב אבן גבירול 69 תל אביב-יפו 6416201  
קומת מפלס הרחוב (1-) במשרד שירותי הדואר העירוניים

---

מכרז פומבי מס' 105/2020

שם המכרז: השכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות  
בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון)  
הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"  
ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36  
תל אביב יפו

התאריך האחרון להגשת הצעות: 26.08.2020 עד השעה 14:00

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -  
36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"  
ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36  
תל אביב יפו**

**נספח מס' 1 למכרז - הצהרת המשתתף במכרז**

**הצהרת המשתתף במכרז**

**פרטי המכרז:**

|                                                                                                                                                                     |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| שם המכרז: מכרז להשכרת ולהפעלת שתי (2) כיתות גן לילדים בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י" ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36 | מספר המכרז 105/2020 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו כל תנאי המכרז ותנאי חוזה השכירות ונספחיו ומתחייבים למלא אחר הוראותיהם, במלואן ובמועדן.
3. אנו מצהירים כי אנו מכירים היטב את נוהלי משרד העבודה והכלכלה, מספר הילדים המותר, גילאי הילדים, שעות הפעלת הפעוטון, וכן את הנחיות עיריית תל אביב יפו, ואנו מתחייבים לפעול בהתאם לכללים והנחיות אלו.
4. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. אנו מצהירים בזה, כי הגשנו את הצעתנו למכרז בהתאם לנוסח המכרז המופיע באתר האינטרנט העירוני ובמשרדי העירייה וידוע לנו, כי נוסח זה הינו הנוסח המחייב וכי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי/או עדכון ו/או תוספת, למעט השינויים והעדכונים שנמסרו על ידי העירייה במסגרת הליכי המכרז.
6. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול או לשינוי ותהיה בתוקף עד יום **26/12/2020** או לתקופה נוספת של ארבעה (4) חודשים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידו. ידוע לנו כי אם תינתן דרישה להארכה כאמור, יוארך גם תוקף ערבות המכרז בהתאם.
7. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
8. אם נתקבל הצעתנו, אנו מתחייבים, תוך שבעה (7) ימים ממועד קבלת חוזה השכירות ונספחיו לחתימה, נמציא לעירייה את חוזה השכירות על נספחיו כשהוא חתום על ידינו, בצירוף כל המסמכים שעלינו להגיש לעירייה, בעקבות זכייתנו במכרז, לרבות המחאות בגין דמי השכירות לשנת השכירות הראשונה, אישור ביטוחי השוכר **נספח 4** לחוזה השכירות חתום על ידי המבטחים וערבות שכירות מקורית בנוסח **נספח 5** לחוזה השכירות.
9. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה השכירות תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
10. אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
11. אנו מצהירים כי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

|                  |       |       |             |
|------------------|-------|-------|-------------|
| שם המשתתף/ החברה | כתובת | טלפון | שם איש הקשר |
|------------------|-------|-------|-------------|

חתימה וחותמת

תאריך

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -  
36 חודשים (פעוטון)  
הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"  
ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36  
תל אביב-יפו**

**נספח מס' 2 למכרז - נוסח ערבות המכרז**

לכבוד:  
עיריית תל-אביב-יפו  
רחוב אבן גבירול 69  
תל-אביב-יפו 64162

**כתב ערבות (בש"ח)**

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| לשימוש העירייה |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| מספר אסמכתא    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

כתב ערבות  
מספר:

(להלן "הנערב") להמציא לכם

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

הואיל ועל

ערבות בנקאית בסך של 3,000 ₪ (שלושת אלפים שקלים חדשים) סכום הערבות (במילים)

כערוכה להצעה למכרז 105/2020 להשכרת והפעלת השכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י" ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36 תל אביב-יפו

מספר המכרז מטרת הערבות (תיאור במלים)

הרי תמורת הסכמתכם לקבל ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב-יפו בעד הנערב, בש"ח עד סכום השווה ל-3,000 ₪.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה כפי שיפורט בה.

ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.

מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות עד תאריך **26 דצמבר 2020** ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

- ערבות זאת על כל תנאיה תוארך באופן אוטומטי לתקופה נוספת של **ארבעה חודשים** על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר, ותישלח אלינו עד תאריך **26 דצמבר 2020** ועד בכלל.

בברכה

בנק: \_\_\_\_\_ קוד בנק: \_\_\_\_\_  
רחוב: \_\_\_\_\_ עיר: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 3 למכרז - רשימת בנקים וחברות ביטוח לקבלת ערבות**

**רשימת בנקים וחברות ביטוח המורשים להוציא ערבות**

להלן רשימת בנקים וחברות ביטוח מהם ניתן לקבל ערבות, עפ"י הנוסח המקובל על העירייה :

| <b>רשימת בנקים מסחריים</b>         | <b>רשימת חברות ביטוח</b>                  |
|------------------------------------|-------------------------------------------|
| בנק איגוד לישראל בע"מ              | איילון חברה לביטוח בע"מ                   |
| בנק אוצר החייל בע"מ                | אליהו חברה לביטוח בע"מ                    |
| בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ           | ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ     |
| בנק דיסקונט לישראל בע"מ            | כלל ביטוח אשראי בע"מ                      |
| בנק יורו-טרייד בע"מ                | הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ           |
| בנק החקלאות לישראל בע"מ            | כלל חברה לביטוח בע"מ                      |
| בנק מזרחי טפחות בע"מ               | החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ |
| בנק הפועלים בע"מ                   | מגדל חברה לביטוח בע"מ                     |
| בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ         | מנורה חברה לביטוח בע"מ                    |
| בנק ירושלים בע"מ                   | הראל חברה לביטוח בע"מ                     |
| יובנק בע"מ                         | חברה לביטוח אשראי - אשור בע"מ             |
| בנק לאומי לישראל בע"מ              | החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ          |
| בנק לפתוח התעשייה בישראל בע"מ      |                                           |
| בנק מסד בע"מ                       | <b>רשימת בנקים למשכנתאות</b>              |
| בנק ערבי ישראל בע"מ                | בנק אדנים למשכנתאות בע"מ                  |
| בנק פועלי אגודת ישראל בע"מ         | בנק דיסקונט למשכנתאות בע"מ                |
| בנק קונטיננטל לישראל בע"מ          | בנק לאומי למשכנתאות בע"מ                  |
| בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ   | בנק עצמאות למשכנתאות ולפיתוח בע"מ         |
| CITIBANK N.A (סניפים בישראל בלבד)  | הבנק הבינלאומי הראשון למשכנתאות בע"מ      |
| HSBC Bank plc (סניפים בישראל בלבד) | טפחות בנק משכנתאות לישראל בע"מ            |

## **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח א למכרז - תשריט**

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 4 למכרז - תצהיר על מעמד משפטי**

## נספח מס' 4

### הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

#### א. מעמד משפטי

| <input type="checkbox"/> חברה בע"מ | <input type="checkbox"/> עמותה    | <input type="checkbox"/> אגודה שיתופית      | <input type="checkbox"/> שותפות<br>רשומה | <input type="checkbox"/> שותפות לא<br>רשומה | <input type="checkbox"/> משתתף<br>במכרז (פרטי) |
|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
| (יש למלא<br>טבלאות ב' ג')          | (יש למלא<br>טבלאות ב' ג')         | (יש למלא טבלאות<br>ב' ג')                   | (יש למלא טבלאות<br>ב' ג' ד')             | (יש למלא<br>טבלאות ב' ד')                   | (יש למלא<br>טבלאות ב' ד')                      |
| ולצרף דו"ח מעודכן<br>מרשם החברות   | ולצרף דו"ח מעודכן<br>מרשם העמותות | ולצרף דו"ח מעודכן מרשם<br>האגודות השיתופיות | ולצרף דו"ח מעודכן<br>מרשם השותפויות      |                                             |                                                |

#### ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

|                   |  |
|-------------------|--|
| שם המשתתף במכרז   |  |
| כתובת למשלוח דואר |  |
| כתובת מייל        |  |
| טלפון             |  |
| טל' נייד          |  |
| פקס               |  |
| מס' עוסק מורשה    |  |
| מספר התאגיד       |  |

#### ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |

#### ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

| מספר זהות | שם משפחה | שם פרטי | דוגמת חתימה |
|-----------|----------|---------|-------------|
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |
|           |          |         |             |

#### דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו  
על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

חתימה

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל  
ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/  
השותפות) לכל דבר ועניין.

## **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 5א למכרז – תצהיר המעיד על ניסיון בניהול כיתות גן**

## נספח 5א

### נוסח תצהיר המשתתף במכרז להוכחת ניסיון בהתאם לתנאי הסף הקבוע בסעיף 7.1 לפרק ב' למכרז

1. אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_, \* לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה כדלקמן:

אני \_\_\_\_\_ [שם המשתתף במכרז, או הצד השלישי בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלת לפחות שתי (2) כתות גן ו/או פעוטון ו/או מעון לגילאי 6 חודשים - 36 חודשים ובהן 30 פעוטות במצטבר, וזאת במשך 3 שנות לימודים רצופות מתוך 7 שנות לימודים שקדמו למועד הקובע וכמפורט בטבלה שלהלן:

| שם גן הילדים | כתובת | תיאור גן הילדים<br>(מס' ילדים, שטח<br>הגן, מיקומו וכיו"ב) | תקופת הפעלה<br>(מועדי התחלה<br>וסיום) ** | איש קשר |
|--------------|-------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|
|              |       |                                                           |                                          |         |
|              |       |                                                           |                                          |         |
|              |       |                                                           |                                          |         |
|              |       |                                                           |                                          |         |

\* ככל שמדובר בצד שלישי שניהל עבור המשתתף במכרז יש לצרף גם הסכם התקשרות בכתב כמפורט בסעיף הנ"ל.

\*\* ככל שאין תאריך סיום הואיל והמשתתף במכרז עדיין עובד – יש לציין "עדיין עובד" בטבלה.

2. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל, אמת.

#### חתימת המצהיר

##### אישור (למשתתף במכרז שאינו תאגיד):

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי אות/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

#### חתימת וחותמת עו"ד

##### אישור (למשתתף במכרז שהינו תאגיד):

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_, אשר הוכח לי כי הינו מורשה חתימה ב\_\_\_\_\_, \*\* ולאחר שהוזהרתי אות/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

#### חתימת וחותמת עו"ד

\* כאן ימולא שם מי שיצהיר בשם המשתתף במכרז.

\*\* כאן ימולא שם המשתתף במכרז שהינו תאגיד.

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 5 למכרז – שאלון למועמד/ת לניהול פעוטון**

## נספח מס' 5 למכרז

### שאלון למועמד/ת לניהול פעוטון

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה כי כל הפרטים שלהלן נכונים ואני מתחייב/ת להודיע לנציג מינהל החינוך על כל שינוי בפרטים להלן.

שם: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

תאריך לידה: \_\_\_\_\_ ארץ לידה: \_\_\_\_\_

שנת עלייה: \_\_\_\_\_ מספר שנות לימוד \_\_\_\_\_

ידיעת השפה העברית (\*הקף בעיגול): 1. טוב 2. בינוני 3. חלש

### קורות חיים של המשתתף במכרז:

| לימודים, קורסים והשתלמויות | משנה עד שנה | מקום | מגמה |
|----------------------------|-------------|------|------|
|                            |             |      |      |
|                            |             |      |      |
|                            |             |      |      |
|                            |             |      |      |
|                            |             |      |      |
|                            |             |      |      |
|                            |             |      |      |

### מקומות עבודה וממליצים:

| מעסיק | תפקיד | מ- | עד | ממליץ | טלפון |
|-------|-------|----|----|-------|-------|
|       |       |    |    |       |       |
|       |       |    |    |       |       |
|       |       |    |    |       |       |

מה מביא אותך לרצות להפעיל את הפעוטון בפרויקט הנוכחי?

---

---

---

תתאר פעוטון אשר ניהלת בעבר/כיום לרבות מספר ילדים, אנשי צוות, סדר יום וכדומה?

---

---

---

מהם לדעתך היתרונות שבהפעלת פעוטון?

---

---

---

אילו חסרונות קיימים לדעתך בסוג זה של עבודה?

---

---

---

מהו החזון החינוכי שאתה מביא עמך לניהול הפעוטון וכיצד אתה מתכוון ליישמו?

---

---

---

במידה ומסיבה כלשהי לא תוכלי למלא את תפקידך כמנהל/ת פעוטון, מי ימלא את מקומך?

---

---

האם את/ה סובל מבעיות בריאותיות/ נפשיות?

---

האם היית או הנך בקשר עם מינהל החינוך בעיריית תל אביב-יפו? \_\_\_\_\_

### חתימה

**אישור:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי אות/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

**נא לצרף:** 1. צילום תעודת זהות כולל ספח  
2. אישורים המעידים על השכלה

חתימת וחורתמת עו"ד

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 5ג למכרז – אישור רואה חשבון – "עסק חי"**

**דיווח רואה חשבון**

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף במכרז") הנני מדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

**לחילופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום \_\_\_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המשתתף במכרז שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המשתתף במכרז להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המשתתף במכרז לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המשתתף במכרז (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המשתתף במכרז עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז "כעסק חי".

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
**רואי חשבון**

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 6 למכרז – טפסים לקבלת אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה  
של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א, 2001**

**נספח מס' 6 למכרז**

**טפסים לקבלת אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין**

**במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001**

טופס 1

(תקנה 2(א)1 ו-2(ב))

**בקשת בגיר לקבלת אישור משטרה**

לפי חוק למניעה העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001 (להלן: "החוק")

1. אני הח"מ

שם פרטי \_\_\_\_\_  
שם משפחה \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_

תאריך לידה \_\_\_\_\_  
מען \_\_\_\_\_  
מיקוד \_\_\_\_\_

מבקש בזאת כי יינתן לי אישור משטרה לכך שאין מניעה לפי החוק להעסקתי במוסד המצוין בטופס 2 המצורף.

2. אני מייפה את כוחו של \_\_\_\_\_

שם פרטי \_\_\_\_\_  
שם משפחה \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_

להגיש בקשה זו בשמי.

3. מצ"ב: 1. תעודת מוסד-טופס 2.

2. צילום תעודת זהות של הבגיר\*

תאריך \_\_\_\_\_  
חתימה \_\_\_\_\_

\*אם מגיש הבקשה איננו הבגיר

**תעודת מוסד**

לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים התשס"א 2001 (להלן: החוק)

שם המוסד<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_ סוג המוסד<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_  
מספר רישום<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_ מען המוסד<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_  
מיקוד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

אני הח"מ: \_\_\_\_\_  
שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מנהל המוסד<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_ / מנהל תאגיד \_\_\_\_\_ /  
שם המוסד \_\_\_\_\_ שם התאגיד \_\_\_\_\_

אחראי על קבלת אדם לעבודה ב- \_\_\_\_\_ /  
שם המוסד הממשלתי \_\_\_\_\_ שם הרשות המקומית \_\_\_\_\_

מאשר כי תעודה זו ניתנה על ידי בעניין העסקתו של \_\_\_\_\_  
שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

אני מצהיר כי המוסד האמור הוא מוסד כהגדרתו בחוק

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

טופס 3  
(תקנה 2(א)(2), (ג)(2) ו-(ד))

<sup>1</sup> אם שם המוסד אינו ידוע בעת הגשת הבקשה, יצויין סוג המוסד בלבד, ואין צורך למלא את פרטי מען המוסד.

<sup>2</sup> נא ציין את סוג המוסד בתוך הרשימה שלהלן: וספורט, מכוני כושר ומועדוני ספורט שבהם מתאמנים בין השאר קטינים, גן ילדים, פעוטות, גן חיות, גן שעשועים, תנועת נוער, עסק להסעה העוסק בין השאר בהסעת קבוצות קטינים, עסק בית ספר שלומדים בו קטינים, מוסד חינוכי שוהים בו קטינים, מעונות לקטינים, מעונות יום ומשפחתונים לקטינים, מרכזי תרבות נוער העוסק בין השאר בארגון טיולים לקטינים או באבטחת קטינים, בריכת שחיה הפתוחה גם לקטינים, קייטנה, פנימייה או מועדון שבהם שוהים קטינים, מרפאות ובתי חולים לילדים, מחלקות ילדים בבתי חולים.

<sup>3</sup> אם התאגיד רשום על פי חוק.

<sup>4</sup> נא מלא את האפשרות המתאימה מבין ארבע האפשרויות: מנהל מוסד או מנהל תאגיד או אחראי משרד ממשלתי או אחראי ברשת המקומית

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 7 למכרז – אישור על פי נוהל בדיקת רישום פלילי לצורך הנפקת רישיון  
הפעלה למעון יום**

# **חלק ב' של המכרז**

**חוזה השכירות (נספח 8) על נספחיו**

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 8 למכרז – נוסח חוזה השכירות על נספחיו**

# חוזה שכירות

## בלתי מוגנת

שנערך ונחתם בתל אביב - יפו ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2020

בין: עיריית תל אביב – יפו

מרח' אבן גבירול 69 תל אביב יפו

("העירייה")

### - מצד אחד -

ובין: \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

("השוכר")

### - מצד שני -

**הואיל:** והעירייה הינה הבעלים של 2 כיתות גן עם חצר משותפת הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י" ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36 תל אביב יפו חלק מחלקה 858 גוש 6111 (להלן: "המושכר");

**והואיל:** והעירייה פרסמה את מכרז 105/2020 כהגדרתו להלן, ביום ה- \_\_\_\_\_;

**והואיל:** ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים של העירייה בישיבה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ אשר אושרה על ידי ראש העירייה, הוכרזה, הצעתו של השוכר כהצעה הזוכה;

**והואיל:** והעירייה מעוניינת להשכיר לשוכר את המושכר, כהגדרתו להלן, תמורת דמי שכירות של שמונת אלפים וחמש מאות (8500) ₪ בתוספת מע"מ כחוק לחודש לשתי כיתות הגן ובסה"כ מאה ושניים אלף (102,000) ₪ בתוספת מע"מ כחוק לשנת שכירות אחת (להלן "התמורה"). השכירות הינה שכירות בלתי מוגנת, לתקופות השכירות והאופציה ככל שתהיה כזאת, בתמורה, ולמטרת השכירות בלבד, הכול, כהגדרתם להלן, והשוכר מעוניין לשכור מהעירייה את המושכר במצבו הנוכחי ("as is"), בכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים בחוזה זה להלן;

**והואיל:** והשוכר לא שילם וגם לא ישלם בעתיד, כל כספים או תמורה שהם למשכיר, שהינם בגדר דמי מפתח על פי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב - 1972;

**והואיל:** וחווה שכירות זה והשכירות על פיו אינם מוגנים על-פי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב - 1972;

**והואיל:** והשוכר המציא טרם חתימתו על חוזה שכירות זה את הנספחים המפורטים להלן:

## לפיכך, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

### 1. המבוא, נספחים וכתורות משנה

המבוא לחוזה זה ונכונות הצהרות הצדדים בו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

#### 1.1 הגדרות:

- |        |                       |                                                                                                                                              |
|--------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1  | "החוזה"/ "חוזה זה" –  | חוזה זה על נספחיו.                                                                                                                           |
| 1.1.2  | "החלקה" -             | חלק מחלקה 811 בגוש מס' 6111 כמפורט בנסח רישום המקרקעין המצ"ב <u>כנספח מס' 1</u> לחוזה זה;                                                    |
| 1.1.3  | "המושכר" -            | שתי (2) כתות גן /פעוטון עם חצר משותפת הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י" בחלקה ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36 תל אביב יפו, ללא חניה;  |
| 1.1.4  | "המכרז" -             | מכרז מס' 105/2020 אשר פורסם על ידי העירייה, על נספחיו;                                                                                       |
| 1.1.5  | "המנהל" -             | מנהל אגף נכסי עיריית תל אביב יפו או מי שימונה על ידו;                                                                                        |
| 1.1.6  | "העירייה" -           | עיריית תל אביב – יפו;                                                                                                                        |
| 1.1.7  | "הפרשי הצמדה למדד" -  | שיעור עליית המדד הקובע לעומת מדד הבסיס. אם ירד המדד הקובע לעומת מדד הבסיס, יהיה שיעור עליית המדד שווה ל- 1;                                  |
| 1.1.8  | "השוכר" -             | _____ ;                                                                                                                                      |
| 1.1.9  | "מטרת השכירות" -      | כמפורט בסעיף 6 להלן;                                                                                                                         |
| 1.1.10 | "מדד המחירים לצרכן" - | מדד המחירים לצרכן, המתפרסם בכל חודש, על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ו/או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, או כל מדד רשמי אחר שיתפרסם במקומו;   |
| 1.1.11 | "מדד בסיס" -          | מדד המחירים לצרכן נכון למועד הקובע, דהיינו, המדד אשר פורסם ביום בחודש _____ שנת _____ בגין חודש _____ שנת _____ ;                            |
| 1.1.12 | "מדד קובע" -          | מדד המחירים לצרכן אשר יתפרסם לאחרונה לפני מועד החזר הוצאה או תשלום;                                                                          |
| 1.1.13 | "ערבות שכירות" -      | ערבות בנקאית בנוסח <u>נספח מס' 5</u> לחוזה, להבטחת קיום כל התחייבויות השוכר על פי חוזה זה;                                                   |
| 1.1.14 | "ריבית פיגורים" -     | ריבית פיגורים בשיעור ריבית הפיגורים הנהוג אצל החשב הכללי במשרד האוצר של מדינת ישראל, החל מן המועד הקבוע לתשלום ועד למועד ביצוע התשלום בפועל; |
| 1.1.15 | "מינהל החינוך" -      | מנהל מינהל החינוך בעיריית תל אביב יפו או מי שימונה על ידו לצורך כך.                                                                          |

- 1.1.16 "שנת שכירות" – החל מיום 1 בספטמבר ועד 31 באוגוסט לשנה הקלנדרית העוקבת.
- 1.1.17 "שנת לימודים" – החל מיום 1 בספטמבר ועד לסוף השבוע הראשון של חודש אוגוסט לשנה הקלנדרית העוקבת.

### **1.1.17 נספחים**

הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

- נספח מס' 1 – תשריט המושכר ;
- נספח מס' 2 – אישור על השתתפות בקורס עזרה ראשונה.
- נספח מס' 3 – רשימת העובדים בצירוף תעודות /אישורים המעידים על השכלה/ השכלה אקדמאית /פטור מהשכלה אקדמאית; של העובדים בכיתות בגן לרבות אישור על ניסיונם. הכל כמפורט בהוראות המכרז ובחוזה זה. בצירוף כל האישורים הנדרשים בחוזה זה לרבות אישור על פי נוהל בדיקת רישום פלילי ממשטרת ישראל לצורך הנפקת רישיון הפעלה לפעוטון.
- נספח מס' 3(1) – אישור ראשוני להפעלת הפעוטון לפי חוק הפיקוח כהגדרתו להלן ;
- נספח מס' 3א- רשימת הפעוטות הרשומים לפעוטון בציון כתובת מגוריהם העדכנית.
- נספח מס' 4 – נוסח אישור עריכת ביטוחי השוכר.
- נספח מס' 4א- ביטוח תאונות אישיות לילדים במעונות יום ומשפחתונים על פי נוהל האגף למעונות יום ומשפחתונים -משרד הכלכלה.
- נספח מס' 5 – נוסח ערבות השכירות ;

## **2. הצהרות והתחייבויות השוכר**

השוכר מצהיר בזאת ומתחייב :

- 2.1 כי ראה ובדק את החלקה ואת המושכר, פיזית ומשפטית, לרבות מיקומם, סביבתם ומצבם, בדק את התכניות החלות על החלקה ו/או על המושכר וייעודם על פי הדין, וכי מצא את כל אלה מתאימים למטרותיו, והוא מוותר בזה על כל טענת אי התאמה מכל מין וסוג שהוא ועל כל טענת פגם, מום או ברירה אחרת ביחס לחלקה ו/או למושכר ובקשר לשימוש שהוא מתעתד לעשות בהם.
- 2.2 כי בדק את כל הנתונים הקשורים לקבלת כל היתר ו/או רישיון מן הרשויות המוסמכות, לצורך השימוש במושכר למטרת השכירות וכל הגבלה ו/או אפשרויות השימוש במושכר על פי הדין.
- 2.3 כי לא יהיה זכאי להשבת כל סכום שהוא אשר הוצא, או שולם על ידו בקשר עם חוזה זה, אלא אם נאמר הדבר במפורש אחרת בחוזה זה.
- 2.4 כי לא תהיינה לו כל טענה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה, באשר לחלקה ו/או למבנה ו/או למושכר והוא מוותר על כל טענות ברירה ו/או אי התאמה מכל סוג שהוא, לרבות מחמת טעות, הטעייה, כפיה, מום או פגם כלשהו. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל הנתונים אשר נכללו ו/או צורפו למכרז ונספחיו ולחוזה זה ונספחיו בקשר עם החלקה ו/או המושכר, מובאים אך ורק לנוחות השוכר ואין העירייה ו/או מי מטעמה, אחראים על דיוקם, או על שלמותם.
- 2.5 כי ידוע לו שבתקופת השכירות הינו אחראי לפיקוח על המושכר, לרבות מניעת השגות גבול, תפיסות ופינויים של פולשים ובכל מקרה אם יימצאו פולשים, הינו מתחייב לנקוט הליכים

משפטיים נגדם על חשבונו בלבד. השוכר יודיע לעירייה מידית על כל מקרה בו לדעתו קיימות  
השגות גבול או כניסת פולשים למושכר.

- 2.6 כי לא ירשום בלשכת רישום המקרקעין הערת אזהרה לפי חוק המקרקעין התשכ"ט-1969, או כל הערה אחת, לגבי זכויותיו על פי חוזה זה.
- 2.7 כי ישתמש במושכר בהתאם למטרת השכירות בלבד.
- 2.8 כי הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל ספרים וניכוי מס במקור, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, או פטור מניהולם וכי יישאר עוסק מורשה וימשיך לנהל את ספריו על פי חוק למשך כל תקופת השכירות.
- 2.9 כי ידוע לו שאינו רשאי להגיש כל בקשה שהיא לרישום כל זכות שהיא בקשר עם המושכר במרשם כלשהו ולעירייה נתונה הזכות הבלעדית לרישום כאמור ו/או לרישום כל החלטה בקשר עם הזכויות במושכר בלבד. מובהר, כי אי-מימוש זכות העירייה לרישום כאמור, לא יקנו לשוכר זכות כלשהי לגבי המושכר ו/או בקניין הרוחני בו.
- 2.10 כי יפעיל את המושכר, במשך כל תקופת השכירות והאופציה ככל שתהיה כזאת, בהתאם לכל דין להנחיות ונוהלי העירייה, הרשויות המוסמכות וחוזה זה. מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיפי החוזה, יופעלו במושכר על ידי השוכר שתי כיתות גן/פעוטון בשטח של כארבעים (40) מ"ר לכל כיתת גן ושטח חצר משותפת לגילאי 6 חודשים עד 36 חודשים. כמות הפעוטות המקסימאלית בכל אחת מכיתות הגן ויחס פעוטות/צוות יתבסס על דו"ח הסטנדרטים להפעלת מסגרות חינוכיות לפעוטות של וועדת מרים רוזנטל (להלן: "דוח רוזנטל" / "התקינה") כמפורט להלן:

| גיל (חודשים) | גודל קבוצה מרבי | יחס ילדים-מחנכת |
|--------------|-----------------|-----------------|
| 6-11         | 12              | 1:4             |
| 12-17        | 15              | 1:5             |
| 18-23        | 18              | 1:6             |
| 24-36        | 24              | 1:8             |

- 2.11 השוכר רשאי לחלק את הגילאים של הפעוטות בכיתות הגן על פי שיקול דעתו ובהתאם לכך את התקינה המתאימה. במידה והקבוצה תהיה רב גילאית, התקינה תהיה בהתאם לשנתון הנמוך. השוכר רשאי להוסיף אנשי צוות מעבר לקבוע בתקינה. בכל מקרה ככל שהיחס ילדים/מחנכת (מטפלת) בהתאם לתקינה יהא מספר עשירי (קטן מאחד), יידרש השוכר לקבל את אישור מנהלת אגף החינוך לגיל הרך/לעניין מספר המטפלות שעליו להעסיק (כך לדוגמא: ככל שהיחס ילדים/מטפלת הינו 2.4, עליו לפנות למינהל החינוך אשר יקבע לדוגמא אם עליו להעסיק 2 מטפלות או 3 מטפלות בכיתת הגן).
- 2.12 התקינה במשך שעות הפעילות בכיתות הגן תהיה על פי האמור בס' 2.10-2.11. בקשה להגעה מדורגת של הצוות המפעיל את הגן בשעות פתיחת הפעילות וכן עזיבה לפני תום יום הפעילות, טעונה אישור מראש ובכתב ממינהל החינוך (להלן: "ההפחתת התקינה"). על אף האמור, לא תותר תקינה נמוכה משני (2) אנשי הצוות המפעיל את הגן בכל כיתה לאורך כל שעות הפעילות. אפשרות להפחתת התקינה לא תחול על כיתת הגן בה יקלטו פעוטות בגיל שישה (6) חודשים.
- 2.13 למרות האמור לעיל ככל שהשוכר לא יצליח בשנת השכירות הראשונה לבצע רישום של פעוטות בכמות המותרת ויצליח לרשום ולאכלס פחות משתי כיתות גן, לא ייחשב הדבר כהפרת חוזה השכירות ותתאפשר לו פתיחת הגן בכמות הפעוטות שהצליח לרשום ולאכלס באישור מראש ובכתב של מינהל החינוך/העירייה. האמור בסעיף זה חל רק על שנת השכירות הראשונה בלבד.
- 2.14 במשך כל תקופת השכירות והאופציה כהגדרתן בחוזה השכירות ככל שתהיה כזו שתתחלנה לאחר תום תקופת השכירות הראשונה, ככל שלא יאוכלסו כל שתי (2) כיתות הגן תהא העירייה

- רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להפעיל בעצמה ו/או באמצעות מפעיל אחר מטעמה את הכיתה/ות שלא אוכלסו ולהתאים את כל הוראות חוזה זה עם השוכר לכמות הכיתות המופעלת על ידו. הני"ל לא ייחשב כהפרת חוזה זה.
- 2.15 השוכר מתחייב כי הצוות שיפעיל את כיתות הגן יכלול מנהלת מעון, שתי (2) מטפלות מובילות שאחת מהן יכולה לשמש גם כמנהלת המעון ומטפלות בעלות השכלה וניסיון, הכל כמפורט בחוזה זה על נספחיו לרבות אישורים כמפורט בנספח 3.
- 2.16 מנהלת המעון (שיכולה להיות גם מטפלת מובילה) - מנהלת אחת לשתי (2) כיתות הגן - נדרשת השכלה וניסיון כמפורט להלן:
- 2.16.1 בעלת השכלה ממוסד מוכר בתחום הגיל הרך ו/או השכלה אקדמית בתחום הגיל הרך.
- 2.16.2 ניסיון של שלוש שנים מתוך שבע השנים האחרונות בניהול גן/מעון של פעוטות עד גיל שלוש, ובכמות שלא פחתה מ-30 פעוטות בכל כיתות הגן יחד. למען הסר ספק שנה הכוונה לשנת לימודים כמפורט בסעיף 1.3 לעיל.
- 2.16.3 לחילופין, לעניין ההשכלה אקדמית מנהלת מעון/מטפלת מובילה שנחשבת ל"ותיקה" תוכל להציג אישור כדין על פטור מהדרישה להשכלה אקדמית על פי נוהל "דרישות השכלה מנהלות מעון וותיקות" של האגף למעונות יום ומשפחתונים.
- 2.17 מטפלת מובילה (שאינה מנהלת המעון) – בכל כיתת גן תהיה מטפלת מובילה אחת ובסה"כ שתי (2) מטפלות מובילות - ההשכלה הנדרשת היא: מי שסיימה 12 שנות לימוד, בעלת תואר בחינוך ו/או תואר בחינוך לגיל הרך ו/או גננת מוסמכת ו/או בעלת תעודת מטפלת סוג 1 ממשרד העבודה והרווחה ובעלת ניסיון של שנתיים רצופות (של שנת לימודים) בכל שנה קלנדרית מתוך חמש (5) שנות הלימודים האחרונות כמטפלת בגן, מעון או משפחתון.
- 2.18 מטפלת – מי שסיימה 12 שנות לימוד ו/או עברה הכשרה של 30 שעות בתחום העבודה עם ילדים בגיל הרך ובעלת ניסיון של שנה מתוך חמש (5) שנות הלימודים האחרונות בגן, מעון או משפחתון.
- 2.19 לעניין מטפלת מובילה (שאינה מנהלת המעון) ומטפלת – ככל שאינה בעלת ההכשרה הנדרשת לעיל, עליה להשלים את ההכשרה במשך השנה הראשונה כתנאי להמשך העסקתה.
- 2.20
- 2.21 השוכר יקבל את המושכר במצבו "As-is" ועל השוכר לאבזר את שתי כיתות הגן/הפעוטון לרבות החצר המשותפת והמטבחון, על חשבונו והוצאותיו על מנת שישמשו לייעודן כגן/נים לפעוטות. יצוין כי בשתי כיתות הגן מופרד המטבחון בקיר בין המטבחון לבין כיתת הגן.
- 2.22 שתי כיתות הגן/הפעוטון, תושכרנה ותופעלנה כאמור כמקשה אחת לתקופה מכסימלית של שלוש שנות שכירות. תחילת תקופת השכירות תהא במועד מסירת החזקה ("מועד תחילת תקופת השכירות") וסיומה בתום שנת השכירות של שנת הלימודים השלישית ("תקופת השכירות").
- 2.23 למרות האמור לעיל תינתן לשוכר תקופת התארגנות (גרייס) של ארבעה (4) חודשים (120 יום) לצורך ביצוע אבזור הגן /ציוד/רישום פעוטות לכיתות הגן וכו'. בגין תקופת ההתארגנות הני"ל לא יידרש שוכר לשלם דמי שכירות חודשיים. שאר תנאי השכירות בחוזה זה, יחולו ויחייבו את השוכר.
- 2.24 בתום תקופת השכירות, לעירייה זכות ברירה (להלן ולעיל: "האופציה"), בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת השכירות בתקופת שכירות נוספת של שתי (2) שנות שכירות, כאשר תום תקופת השכירות / האופציה הינה בסוף השבוע השני של חודש אוגוסט. בגין כך תבוצע הפחתה בדמי השכירות בהתאמה, לפי העניין.
- 2.25 כי הוא מכיר היטב את חוק הפיקוח כהגדרתו בסעיף 1 פרק ב' של המכרז, נוהלי משרד העבודה והרווחה ו/או כל גוף ממשלתי ו/או עירוני הקשור להפעלת כיתות גן/ פעוטון, מכיר היטב את כל הוראות המכרז ויודע מהו מספר הפעוטות המותר בכל כיתת גן, יחס מטפלות/פעוטות גילאי הפעוטות, שעות הפעלת הפעוטון, חופשות, השתלמויות, הכשרת צוות העובדים וכו', והוא

מתחייב לפעול בהתאם לכללים והנחיות של כל רגולטור האמון על הנושאים האמורים כפי שיהיו מעת לעת בכל תקופות השכירות והאופציה ככל שתהיה כזו.

2.26 כי ככל שנהלי משרד העבודה והרווחה ו/או כל גוף ממשלתי ו/או גוף עירוני בכל הנוגע להפעלת כיתות גן/ פעוטון ו/או ככל שנוסח חוזה הפעלת כיתות גן/ פעוטון הנהוג בעירייה, יעודכנו במהלך תקופת השכירות ו/או תקופת האופציה, ככל שתהיה כזו הוא מתחייב לנהוג ולפעול על פי נהלים אלה ממועד פרסומם ו/או ממועד כניסתם לתוקף, לפי העניין וככל שיבקשו הצדדים לעדכן חוזה זה בהתאם, השוכר מתחייב לחתום על כל תוספת ו/או עדכון לחוזה זה, שנובעים מעדכונים אלו.

2.27 השוכר מצהיר כי ביום פתיחת כיתות הגן /פעוטון יהיה לו אישור ראשוני להפעלת הפעוטון על פי חוק הפיקוח והוא מתחייב כי יפעל על פי ובהתאם לאישור זה ולתנאיו, ומתחייב להמציא לעירייה העתק ממנו כנספח 3 (1) השוכר מתחייב כי הוא מתחייב כי לא יפתח את כיתות הגן/ פעוטון אם אין בידו אישור זה.

2.28 כי ידוע לו שהתקשרות העירייה עמו בחוזה שכירות זה מותנית ותלויה בהפעלת פעוטון על ידו במושכר בהתאם לתנאי ההפעלה בסעיף 8 להלן.

2.29 כי הוא וכל מי מטעמו אשר יפעילו את כיתות הגן עברו/ מבדקים רפואיים במוסד רפואי מוכר, וכי הם אינם חולים במחלה מידבקת כלשהי, ושאינם נושאים טפילים של מחלה מידבקת כלשהי. כמו כן השוכר מצהיר, כי הם אינם חולים במחלת נפש, וכי הוא יודיע לנציג מינהל החינוך מיד לאחר שמי מהם יחלה במחלות כאמור, אם יחלו, או מיד עם היוודע לו לראשונה על מחלה כאמור לעיל.

2.30 כי מועד פתיחת הגן/ים/פעוטון/ים בשנה הראשונה לא יהיה מאוחר מיום \_\_\_\_\_ (ימולא במעמד חתימת החוזה). ניתן יהיה באישור המנהל מראש ובכתב לפתוח את הפעוטון לפני המועד הנקוב בסעיף זה.

2.31 כי יפסיק את עבודתו בפעוטון מיד עם היוודע לו כי חלה באחת המחלות כאמור בסעיף 2.29 לעיל, וכי ידוע לו, כי לא יהיה רשאי לחזור לעבודתו לאחר המחלה, עד שימציא אישור רפואי, המוכיח כי מחלתו אינה מסכנת את בריאות ילדי הפעוטון.

2.32 כי ימציא לנציג מינהל החינוך אחת לשנה, במהלך החודשים יולי-אוגוסט ולאורך כל תקופת השכירות ותקופת האופציה ככל שמומשה על ידי העירייה, את האישורים שנדרשו על פי הוראות המכרז והחוזה והם אישורים שיש לחדשם מדי תקופה **במשך כל תקופת השכירות והאופציה ככל שתהיה כזאת בכלל ולדוגמא בלבד:**

2.32.1 אישור מאת מוסד רפואי מוכר אודות היעדר מניעה בריאותית לעיסוקו כמטפל בפעוטות (בנוסח **נספח מס' 7** למכרז).

2.32.2 אישור משטרה לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים, ביחס לכל בגיר המתגורר במושכר.

2.32.3 אישורי ביטוח.

2.32.4 רשימה שמית של כל צוות המעון המפרט את כל פרטיהם האישיים כגון ת.ז., כתובת מגורים, טלפון וכו', הכשרתם, השכלתם (פטור) ניסיונם, צירוף תעודות/אישורים המעידים על כך וכו' כמפורט בנספח מספר 3 לעיל.

2.32.5 רשימה שמית של ילדי הגן/ים, פעוטון/ים עם פירוט כתובותיהם המעודכנות כמפורט בנספח 3א' דלעיל.

2.32.6 מובהר בזאת כי על השוכר להעביר לעירייה את הרשימות המעודכנות במהלך תקופת ההתקשרות ובסמוך לעדכון.

2.33 כי מנהל/ת המעון (כל שתי כיתות הגן) קיבלה/ה הכשרה בעזרה ראשונה וכן כי צוות העובדים בשתי כיתות הגן עברו הכשרה ויש להם אישור על כך כי סיימו קורס/הדרכה כנאמני עזרה ראשונה בהיקף של לפחות 22 שעות לימוד בנושא זה. (נספח מס' 2).

2.34 כי הועבר קורס/ ריענון עזרה ראשונה בהתאם לחוק הפיקוח.

- 2.35 כי ככל שצוות העובדים בשתי כיתות הגן לא השלים את כל שעות ההשתלמות דלעיל הוא מתחייב כי צוות זה ישלים את כל השעות הנדרשות לצורך הגשת עזרה ראשונה עד ספטמבר 2021 וירעננו קורס זה כל שנתיים בלא פחות משמונה (8) שעות ריענון וכי ימציא אישורים על כך למינהל החינוך עד נובמבר 2021 וגם לאחר מועד זה.
- 2.36 כי יפעיל את כיתות הגן/ הפעוטון בהתאם לחוק הפיקוח/הוראות העירייה/הוראות המכרז וחובה זה וכל רגולציה אחרת שחלה ו/או תחול מעת לעת בתקופת השכירות ו/או תקופת האופציה ככל שתהייה כזו.
- 2.37 כי פתח תיק במס הכנסה, ובמוסד לביטוח לאומי ויש לו אישורים על כך.
- 2.38 סעיף 2 לעיל הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתני סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.
- מובהר, כי המצאת האישורים לפי סעיף זה הנה תנאי יסודי שהפרתו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

### 3. מסירת החזקה במושכר

- 3.1 העירייה תמסור את החזקה במושכר לידי השוכר, תוך שבעה ימים (7) יום ממועד חתימת העירייה על חוזה זה, בכפוף לכך, שעד מועד זה מילא השוכר אחר כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, במלואן ובמועדן, המציא את האישורים המפורטים בכל הנספחים דלעיל: בנספח 2, 3, המסמכים המפורטים בסעיף 2.32, הפקיד את ערבות השכירות כמפורט בסעיף 21 להלן, הפקיד את אישור ביטוחי השוכר כמפורט בסעיף 17 להלן והפקיד המחאות בגין דמי השכירות לשנת השכירות הראשונה כמפורט ובכפוף לאמור בסעיף 9 להלן (להלן: "מועד מסירת החזקה").
- 3.2 מסירת החזקה במושכר לשוכר ו/או העמדתו לרשות השוכר, תהווה אישור וראיה מוחלטת לכך כי השוכר קיבל את המושכר לחזקתו בהתאם להוראות חוזה זה, כמפורט בפרוטוקול מסירת החזקה במושכר ("פרוטוקול המסירה").
- 3.3 אם לא יופיע השוכר לקבלת החזקה במושכר, במועד הודעת העירייה, ייחשב תאריך זה כתאריך העמדת המושכר לרשותו בהתאם לחוזה זה והשוכר ייחשב כמאשר קבלתו לשביעות רצונו המלאה ותחולנה עליו כל ההתחייבויות בגינו, לרבות כל התשלומים החלים עליו על פי חוזה זה, ללא יוצא מן הכלל.
- 3.4 במועד מסירת החזקה תבוצע על ידי הצדדים קריאת מוני המים והחשמל, הקיימים במושכר.

### 4. תקופת השכירות

- 4.1 תקופת השכירות במושכר, הינה תקופה שלוש שנות שכירות כהגדרתן בסעיף 1.2 למכרז פרק א' ובחוזה זה שתחילתה במועד מסירת החזקה ("מועד תחילת תקופת השכירות") וסיומה בתום שלוש שנות לימודים (להלן: "תקופת השכירות"). לרבות תקופת האופציה, ככל שתהיה כזו וכהגדרתה להלן.
- 4.2 לעירייה זכות ברירה (אופציה), להאריך את תקופת השכירות בתקופת שכירות נוספת, בת עשרים וארבע (24) חודשים החל מתום שלוש תקופות השכירות ועד לסוף השבוע הראשון של חודש אוגוסט של שנת הלימודים השנייה ("תקופת האופציה"). כל תנאי המכרז והוראות חוזה זה יחולו על הצדדים גם בתקופת האופציה (לרבות דמי השכירות), בשינויים המחויבים.
- 4.3 מובהר, כי מימוש תקופת האופציה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה, והעירייה תהא רשאית, מכל סיבה שהיא, שלא לממש את האופציה, ולא תהא לשוכר כל טענה ו/או תביעה בגין החלטה של העירייה שלא לממש את האופציה, ובכפוף למשלוח הודעה לשוכר בכתב ו-30 יום מראש להלן.
- 4.4 מימוש האופציה על ידי העירייה מותנה בעמידת השוכר בכל תנאי חוזה זה, והמצאת כל האישורים הנדרשים מידי שנת לימודים, כמפורט בסעיף 2.32 לעיל ובהצגת אישור מאת מנהלת האגף לגיל הרך בעירייה או מי שימונה על ידה המאשר כי השוכר מנהל ומפעיל את הפעוטון בהתאם לנוהלי משרד העבודה והרווחה/על פי הדין והוראות העירייה.

### 5. אי תחולת חוקי הגנת הדייר

השוכר מצהיר, מתחייב ומאשר בזה כי:

- 5.1 השוכר לא שילם, לא התכוון לשלם, לא נדרש לשלם ולא התחייב לשלם לעירייה סכום כלשהו, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בכסף ולא בשווה כסף, בגין דמי מפתח, או כל תשלום אחר שהינו בגדר דמי מפתח, כי הוראות חלק ג' לחוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב - 1972, העוסק בדמי מפתח לא יחולו על השוכר, המושכר והחוזה, וכי עם פינוי המושכר לא יהיה השוכר זכאי לתבוע ו/או לקבל כל סכום שהוא או הטבה כלשהי בגין דמי מפתח או בגין מוניטין או באופן אחר כלשהו.

5.2 חוזה זה, השכירות על פיו, השוכר והמושכר אינם ולא יהיו מוגנים ע"י הוראות חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב - 1972 ו/או ע"י הוראות כל חוק שיבוא לתקן ו/או להחליף את החוק הנ"ל ו/או כל חוק אחר המעניק ו/או שיעניק לדיירים ו/או לשכירות הגנה מסוג דומה להגנות עפ"י חוקים כאמור והחוק הנ"ל כפי שיתוקן ו/או יוחלף כאמור וכל חוק אחר כאמור לעיל וכן כל תקנה ו/או הוראה ו/או חיקוק שחוקקו ו/או יחוקקו בעתיד עפ"י כל חוק כאמור לא יחולו על השוכר, על המושכר ועל חוזה זה.

## 6. מטרת השכירות

6.1 השוכר ישתמש במושכר, במשך תקופת השכירות ותקופת האופציה ככל ותמומש, אך ורק למטרת הפעלת כיתות גן/ פעוטון לגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פרט למקרה כמפורט בסעיף 4.3 דלעיל) במושכר שיפעל על פי הוראות המכרז וחוזה זה.

6.2 השוכר מתחייב שלא להשתמש במושכר לכל מטרה אחרת זולת מטרת השכירות ולנהוג במושכר במהלך העסקים הרגיל, במסגרת מטרת השכירות, כך שלא תהיה פגיעה במושכר על פי חוות דעת העירייה ובכפוף להוראות חוזה זה והוראות כל דין.

6.3 למרות האמור לעיל, השוכר רשאי להפעיל אחר הצהריים למטרות חינוך ותרבות לגיל הרך וזאת בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב של מנהלת האגף לחינוך לגיל הרך.

6.4 השוכר לא יהיה רשאי לשנות את מטרת השכירות, ללא הסכמת מנהל אגף נכסי העירייה או מי מטעמו, מראש ובכתב ובתנאים שיקבעו על ידי העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי לשינוי מטרת השכירות.

6.5 סעיף 6 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתני סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 7. שילוט ופרסום

7.1 השוכר אינו רשאי להציב שילוט ופרסום מטעמו במושכר, אלא בכפוף לאישור מראש של העירייה. העירייה רשאית להתנות הסכמתה בתנאים שונים לרבות תמורה בגין כך.

7.2 ככל ויקבל השוכר אישור מהמנהל, יפעל בהתאם לנהלי העירייה, יישא השוכר בכל האגרות בגין כך.

## 8. הפעלת המושכר כפעוטון

8.1 השוכר מתחייב להפעיל ולנהל במושכר כיתות גן/ פעוטון לגילאי 6 חודשים - 36 חודשים, בהתאם לחוק הפיקוח, להנחיות משרד העבודה והרווחה, הנחיות העירייה וכן לנהוג על פי כל נוהל של משרד ממשלתי בכל הנוגע לנשוא חוזה זה.

8.2 השוכר מתחייב לנהל ולהפעיל את כיתות הגן / פעוטון במקצועיות ולהקפיד על ארגון הסביבה החינוכית, בהתאם לגיל הילדים והוראות משרד העבודה והרווחה ו/או כל רגולציה אחרת שחלה ו/או תחול מעת לעת בתקופת השכירות ותקופת האופציה ככל שתהיה כזו.

8.3 השוכר מתחייב כי יפעל בנחישות ובמקצועיות לקידום מקצועי של כל צוות הפעוטון ברוח ההמלצות בדו"ח "הסטנדרטים להפעלת מסגרות חינוכיות לפעוטות" של דו"ח רוזנטל. בין היתר נדרש לקיים ישיבות שבועיות עם צוות העובדים, לספק הדרכה פדגוגית פרטנית והדרכה פדגוגית קבוצתית שלא תפחת מ-4 שעות בחודש, ומינימום של 30 שעות השתלמות מקצועית בגיל הרך בכל שנה. מועד ביצוע העשרות אלו ייקבעו ע"י השוכר ובתנאי שלא יפחתו מכמות

השעות האמורה. את ההשתלמויות ניתן יהיה לקבל במסגרת הקורסים שיוצעו על ידי האגף לקידום הגיל הרך.

ככל שהשוכר קבל/ה ניקוד איכות בגין כך כמפורט בסעיף 13 לפרק ב למכרז, עליו לעמוד בתנאי זה במהלך תקופת החוזה ותקופת האופציה כהגדרתה להלן ככל שתהיה כזו.

8.4 ידוע לו שהפעוטון מהווה מסגרת טיפולית, חינוכית וחברתית בסיסית, המיועדת לשלבי ההתפתחות הראשוניים של הילד בגיל הרך, ולפיכך הוא מסכים ומתחייב לדאוג לצרכיהם ולחינוכם של הילדים אשר יימסרו לטיפולו בפעוטון, ולטפל בהם בתנאים שיבטיחו להם התפתחות תקינה ובריאה.

8.5 השוכר מתחייב לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על ידי משרד העבודה והרווחה ו/או על פי כל דין ו/או חוק כל ו/או על פי כל רגולציה אחרת שחלה ו/או תחול בתקופת השכירות ו/או האופציה ככל שתהיה כזו. לרבות סגירת הדלתות והחלונות או לגישה למכשירים מסוכנים, קיבוע רהיטים כבדים לקיר, חיפוי פינות ריהוט חדות, אחסון תרופות וחומרים רעילים במקום גבוה ונעול, כיסוי שקעים למפסק זרם חשמל, מטף כיבוי אש וכו'.

8.6 השוכר מתחייב להחזיק במטבח מזון טרי לילדי הפעוטון בתנאי היגיינה וקירור הולמים. לצורך כך הוא מתחייב לספק לילדי הפעוטון ארוחות בהתאם לצרכיהם ההתפתחותיים ברוח התדריך "לאכול ולגדול" בדבר הזנת תינוקות ופעוטות במסגרות חינוכיות.

8.7 השוכר מצהיר, מסכים ומתחייב להחזיק במושכר ארון לצידוד עזרה ראשונה ובו יהיו הפריטים האלה: מספריים, מדי חום, אגדים, תחבושות אישיות, צמר גפן, סלילי אספלנית, אלקוהול, פולידין וכיו"ב.

8.8 השוכר ישמור וינהל בקפדנות את סדר יומם של הילדים בפעוטון וכן ידאג לקידום התפתחותם הגופנית, השכלית והרגשית - חברתית ולסדר יום שיבטיח זמנים סבירים לפעולות בצוותא וביחידות של הילדים.

8.9 השוכר מתחייב לדאוג במשך כל זמן שהייתם של ילדי הפעוטון, לניקיון גופם ולבושם של הילדים, נטילת ידיים ושטיפת פנים, החלפת חיתולים ובגדים לפי הצורך.

8.10 השוכר מתחייב לשמור על בריאותם ושלמותם של הילדים, שלא להשאירם ללא השגחה לרבות בזמן השינה, ולדאוג כי לא ייקלעו למצבים המסכנים את בריאותם ו/או את שלומם של הילדים.

8.11 השוכר מצהיר ומתחייב לקיים קשר קבוע עם הורי ילדי הפעוטון לשם החלפת מידע על הילד ועדכון ההורים בכל מידע רלוונטי הנוגע לתפקוד הילד בפעוטון.

8.12 השוכר מתחייב, כי בכל השעות שמתנהל/ה הפעוטון, לא יעסוק בענייניו האישיים, המשפחתיים או הביתיים, ולא יעסוק במלאכות בית, לא ישאיר את הילדים ללא השגחה וכל זמנו ותשומת לבו יוקדשו לטיפול בילדי הפעוטון. כמו כן מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי השוכר יכין את ארוחת הילדים בזמנים שלא יפגעו ביכולתו להתמסר לתפקידו כראוי, כאמור בחוזה זה.

8.13 השוכר מצהיר ומתחייב, כי אמצעי המשמעת בפעוטון, אשר הוא ינהיג כלפי הילדים, יהיו אמצעי משמעת חינוכיים בלבד. השוכר מצהיר ומתחייב, שלא ינקוט בעונשים גופניים ו/או שלילת מזון ו/או כליאה כאמצעי משמעת, ולא יענש ילד כל עונש שהוא, העלול לפגוע בשלומם הגופני או הנפשי.

## 8.14 טיפול בילד חולה

- 8.14.1 השוכר מתחייב, כי לא יקבל לפעוטון במהלך השנה ילד חולה (הסובל מחום, דלקת עיניים, שלשול, מחלת ילדים, פריחה או כל מחלה אחרת).
- 8.14.2 במידה והילד נעדר (עקב מחלה ו/או אשפוז ו/או לאחר שנלקח על ידי הוריו לאחר שחש ברע) חזרתו לפעוטון טעונה אישור הורים במקרה של היעדרות מהפעוטון לתקופה של עד ארבעה (4) ימים ואישור רופא לאחר חמישה (5) ימי היעדרות.
- 8.14.3 בכל מקרה של ספק באשר למצבו הרפואי של הילד, יציג ההורה אישור רפואי או יחתום על הצהרה מטעמו.
- 8.14.4 השוכר מתחייב להיות אחראי לבריאות הילד ולתפקודו, וכן יעקוב בכל מקרה, אם הילד אינו חש בטוב במהלך שהותו בפעוטון וזקוק לטיפול רפואי מיידי. בכל מקרה, כאמור, ידאג להגשת עזרה ראשונה, בכפוף להוראות משרד העבודה והרווחה ו/או כל רגולציה על פי הדין הקשורה ו/או הנובעת מנשוא חוזה זה.
- בכל מקרה של תאונה ו/או פציעת ילד ידאג השוכר להגשת עזרה ראשונה, ועם תום הטיפול יודיע על כך מיד להורי הילד, אולם בכל מקרה שאפשר להודיעם בעת המקרה, יודיע השוכר על כך למי מההורים לאלתר.
- בכל מקרה שיידרש לתת לילד טיפול רפואי מחוץ לפעוטון ידאג השוכר כי הילד ילווה במחליף או כי מחליף יישאר להשגיח בפעוטון, והוא יתלווה אל הילד. בשום מקרה לא יישארו הילדים והילד, הזקוק לטיפול הרפואי, ללא השגחתו או השגחה של מי מטעמו.

## 8.15 פיקוח

- 8.15.1 השוכר מתחייב להישמע לכל הוראותיהם של המפקח מטעם מינהל החינוך והמפקח על פי חוק הפיקוח מטעם משרד העבודה ולכל הוראות מנהל אגף הנכסים ו/או מינהל החינוך/העירייה.
- 8.15.2 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי מינהל החינוך/העירייה רשאי/ת/ים לדרוש להחליף את צוות הפעוטון כולו או מקצתו והשוכר מתחייב להישמע להוראות אלו בכפוף למתן זכות שימוע/טיעון אצל מינהל החינוך.
- 8.15.3 לצורך הפיקוח על קיומן של הוראות סעיף זה, וכל הוראה אחרת החוזה זה יש לעירייה את הסמכויות להיכנס בכל עת למושכר ולוודא כי השוכר מקיים את כל החובות המוטלות עליו במסגרת חוזה זה.

## 8.16 יחסי הצדדים

- 8.16.1 מוסכם ומוצהר בזאת, כי את עבודתו בניהול והפעלת הפעוטון מבצע השוכר כקבלן עצמאי, ובשום פנים ואופן הוא לא יחשב כעובד של העירייה או של הורי הילדים בפעוטון מכל סיבה שהיא.
- 8.16.2 השוכר מוותר בזאת ויתור גמור ומוחלט על כל טענה שהיא בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד בינו לבין העירייה ו/או המדינה ו/או הורי הילדים, על כל הנובע משתמע מכך, על אף שעבודתו תהיה נתונה לפיקוח מטעם העירייה ו/או כל רגולציה אחרת החלה ו/או תחול על נשוא חוזה זה.
- 8.16.3 גובה השכר של כל העובדות בגן קרי השכר של מנהלת המעון וכן השכר של המטפלות, לרבות השכר של שתי המטפלות/ות המובילה ישולמו על ידי השוכר ויהיה הולם והגון בהתחשב בכישוריהן/ם ובכל הדרישות המפורטות בחוזה זה ויעמוד בכל הדרישות לגבי עובדים על פי החוק.

## 8.17 קבלה לפעוטון, תשלומי הורים

- 8.17.1 השוכר יקבל לפעוטון לכל כיתת גן פעוטות תושבי תל-אביב יפו בלבד.
- 8.17.2 בכפוף להוראות סעיף 8.18.2 להלן השוכר יגבה מכל אחד מהורי הילדים/הפעוטות דמי ההשתתפות של שלושת אלפים ושמונה מאות (3,800) ₪, לחודש עבור שעות הפעילות כמפורט בס' 8.17.4 (להלן: "דמי ההשתתפות").
- השוכר רשאי להצמיד את דמי ההשתתפות למדד המחירים לצרכן כהגדרתו בחוזה זה בכפוף להוראות ס' 9.6 להלן.
- 8.17.3 שעות הפעילות בפעוטון יהיו: בימים א-ה, לא מאוחר מהשעה 7:45 בבוקר ועד לא מוקדם מ 16:00 אחה"צ.
- ביום ו' וערבי חגים לא יאוחר מהשעה 8:00 בבוקר ועד לא מוקדם מ 12:00 בצהריים. ניתן להפעיל ימי ו' לסירוגין, בכפוף לאישור מינהל החינוך.
- שנת פעילות של כיתות הגן/ פעוטון במכרז זה ובחווה פירושה שנת לימודים, דהיינו, מ-1 לספטמבר ועד לשבוע הראשון של חודש אוגוסט.
- 8.17.4 אין השוכר רשאי לגבות מהורי הפעוטות תשלום ו/או פיצוי ו/או כל טובת הנאה בנוסף לדמי ההשתתפות הנ"ל בסעיף 8.17.2 בגין שעות הפעילות בפעוטון כפי שפורטו לעיל ולהלן. דמי ההשתתפות ישולמו לשוכר במועדים כפי שהוסכמו בינו לבין הורי הפעוטות. השוכר יהיה רשאי לגבות תשלום נוסף בגין פעילות נוספת כמפורט בס' 6.3 לעיל.
- 8.17.5 השוכר מסכים ומתחייב לחתום על חוזה נפרד עם כל אחד מהורי הילדים שבפעוטון בנוגע לחובותיו ולזכויותיו כלפי ההורים ולצורך הסדרת גביית השתתפותם בהוצאות החזקת ילדים בפעוטון. ההתקשרות שבין השוכר לבין ההורים תעשה על ידי השוכר כקבלן שירותים עצמאי. בשום מקרה השוכר לא יהא ו/או לא יציג עצמו בפני הורי הילדים כעובד ו/או שלוח של העירייה.

## 8.18 התאמת המבנים למטרתם ואספקת ציוד לפעוטון על ידי העירייה

- 8.18.1 ידוע לשוכר כי המושכר מושכר במצבו הנוכחי "As is". העירייה התאימה את החצרות והמבנה לגילאי 3-1, נערכו התאמות בטיחותיות על פי המלצת יועץ בטיחות(מחסום במטבח, העתקת כיור נמוך לתוך חלל הכיתה, מגני אצבעות בדלתות, שיפור מנגנון האטה בדלתות, מעצור לכנף הדלת, מעצור עילי לדלת. האם בוצע? – טלי גרינפלד תשלח סטטוס
- על השוכר לדאוג לאיבזור ולציוד המושכר לרבות החצר המשותפת והמטבחון על מנת שישמשו למטרתם כפעוטון לגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (או פעוטות מגיל חצי שנה לפי העניין) וכי ידאג לתקינות הציוד במשך כל תקופת השכירות והאופציה, ככל שתהיה כזאת, לרבות כל האביזרים שבכיתות הגן/הפעוטון ובחצר המשותפת ויעמוד בתקן ישראלי עדכני ועליו להמציא אישור בכתב על כך מאת יועץ בטיחות - אישור זה יומצא על ידי השוכר עם הפעלת הגן/ים/פעוטון/ים ויעודכן יחד עם כל האישורים שעליו להמציא לעירייה. יצוין כי בשתי כיתות הגן מופרד המטבחון בקיר בין המטבחון לבין כיתת הגן.
- 8.18.2 ניתנת לשוכר תקופת התארגנות (גרייס) של ארבעה (4) חודשים (120) יום לצורך ההצטיידות ובגינה לא יידרש לשלם דמי שכירות, כאשר בתקופה זו יחולו על השוכר שאר תנאי השכירות בהתאמה.
- 8.18.3 השוכר מתחייב כי בתחילת תקופת השכירות יתקין בפעוטון/ בשתי כיתות הגן לחצני מצוקה לקבלת עזרה במקרה חירום, ו/או במקרה מצוקה וכיו"ב. כן יציג השוכר במקום בולט בכיתות הגן אישור לקיום שירות זה וכן יפרט רשימות טלפונים של רשויות ביטחון והצלה ושל הורי הפעוטות, וזאת על גבי לוח הודעות מעודכן ונגיש.
- 8.18.4 השוכר מתחייב כי במשך כל תקופת השכירות והאופציה ככל שתהיה כזאת, ידאג לתקינות לחצני המצוקה על מנת להבטיח שיפעלו בשעת הצורך.

## 8.19 שעות פעילות הפעוטון

השוכר מתחייב להפעיל את הפעוטון החל מתאריך 1.9 ועד לסוף השבוע הראשון של חודש אוגוסט בימים א' – ה' בשבוע לא יאוחר מהשעה 7:30 בבוקר עד לא מוקדם מ-16:00 אחה"צ, בימי ו' וערבי חגים לא יאוחר משעה 8.00 בבוקר ועד לא מוקדם מ-12:00 בצהריים. ניתן להפעיל ימי ו' לסירוגין, בכפוף לאישור מינהל החינוך. ככל שהשוכר ירצה להפעיל את כיתות הגן או חלק מהן שעות פעילות נוספות לאמור לעיל הפעלה זו תהיה כפופה לאישור והסכמת מינהל החינוך הן לגבי אופי הפעילות והן לגבי גובה התשלום מותנית בכך כי השוכר פנה למינהל החינוך מראש ובכתב טרם הפעלת פעילות זו.

8.19.1 השוכר מצהיר ומתחייב כי ימתין להורים שיבואו לקחת את ילדיהם בשעת סגירת הפעוטון או מאוחר יותר. בכל מקרה לא יפקיר ולא ישאיר השוכר את מי מילדי הפעוטון ללא השגחתו ופיקוחו. השוכר מתחייב למסור את הילד לידי מי מהורים, או לידי מי שהוסמך מטעם ההורים לקבלו.

## 8.20 היעדרות ואחריות למחליף

8.20.1 מוצהר ומוסכם בזאת, כי בכל מקרה שיחלה השוכר/ת או ייאלץ להעדר מהעבודה כגון בגין חופשת לידה במשך תקופת חוזה זה, הוא מתחייב לדאוג למחליף, אשר יפעיל את הפעוטון באותה עת במקומו. זהות המחליף תאושר על ידי העירייה/מינהל החינוך.

8.20.2 את התשלום למחליף יבצע השוכר על חשבונו והמחליף לא יהא בשום מקרה עובד של העירייה ו/או המדינה על כל המשתמע מכך.

מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזאת, כי במהלך תקופת עבודתו של המחליף, יישא השוכר באחריות מלאה ומוחלטת לכל המתרחש בפעוטון, על כל הנובע מכך, לרבות כלל ההתחייבויות המוסכמות בחוזה זה.

8.21 התחייבויות השוכר ע"פ סעיף 8 לעיל הן התחייבויות יסודיות והפרתן, כולן או מקצתן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 9. דמי השכירות

9.1 השוכר מתחייב לשלם לעירייה, במהלך תקופת השכירות שמונת אלפים וחמש מאות (8500 ₪) בצירוף מע"מ כחוק לכל כיתות הגן, לחודש. סה"כ לשנת שכירות אחת: מאה ושניים אלף (102,000 ₪), בצירוף מע"מ כחוק.

9.2 לדמי השכירות, לרבות בתקופת האופציה, יתווספו הפרשי הצמדה למדד.

9.3 דמי השכירות ישולמו מראש מידי חודש בחודשו, ב-1 לכל חודש.

9.4 \_\_\_\_\_ (מס' ההמחאות ימולא במעמד חתימת החוזה) המחאות בגין תקופת השכירות הראשונה יימסרו על ידי השוכר לעירייה במועד חתימת החוזה וכתנאי לקבלת החזקה במושכר. סכום כל המחאה יהיה בגובה דמי השכירות לחודש בתוספת מע"מ כחוק. מועד פירעון ההמחאה הראשונה, יהיה למועד תחילת תקופת השכירות.

9.5 שישים (60) יום לפני תחילת כל שנת שכירות, יפקיד השוכר בידי העירייה \_\_\_\_\_ (מס' ההמחאות ימולא במעמד חתימת החוזה) לצורך תשלום דמי שכירות בשנת השכירות הבאה. מועדי הפירעון של ההמחאות יהיו בהתאם לאמור בסעיף 9.3 לעיל. סכום כל המחאה יהיה בגובה דמי השכירות.

9.6 לאחר תום כל שנת שכירות, תמציא העירייה לשוכר חשבון לתשלום הפרשי ההצמדה עבור השנה שחלפה ("דרישת התשלום"). הפרשי ההצמדה, ישולמו תוך עשרה (10) ימים מהמועד הנקוב בדרישת התשלום.

- 9.7 העירייה מצהירה כי הינה מלכ"ר.
- 9.8 תשלום דמי השכירות יבוצע אך ורק בימי העסקים של הבנקים. חל מועד תשלום כלשהו ביום שאינו יום עסקים כאמור, אזי יידחה מועד התשלום ליום העסקים הראשון שיבוא מיד לאחריו ושוב יהיו הבנקים פתוחים לעסקים. העירייה תהיה רשאית, אך לא יהיה חייבת, לקבל מהשוכר תשלום כלשהו על חשבון דמי שכירות לפני מועד פירעונו כקבוע בסעיף 9.3 דלעיל.
- 9.9 התחייבויות השוכר עפ"י סעיפים 9.1-9.9 לעיל הן התחייבויות יסודיות והפרתן, כולן או מקצתן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 10. תשלומים אחרים

- 10.1 השוכר יישא בכל תשלומי המיסים השונים, אשר יחולו על המושכר בקשר עם חוזה זה ונספחיו, בין אם הינם חלים, על פי הדין, על העירייה ובין על השוכר.
- 10.2 במידה ויחול מע"מ בגין חוזה זה ונספחיו, יתווסף מע"מ כחוק לכל תשלום דמי שכירות, בשיעור שיהיה בתוקף, על פי הדין, במועד תשלום דמי השכירות בפועל. המע"מ, ככל שיחול, יחול על השוכר, ידווח כחוק וישולם על ידו למשכיר יחד עם כל תשלום של דמי השכירות. המשכיר ימסור לשוכר, עד המועד הקבוע בחוק לדיווח ולתשלום לרשויות מע"מ, בגין כל תשלום מתשלומי דמי השכירות למשכיר אשר נפרע בפועל, ואליו יצורף תשלום מע"מ, טופס עסקת אקראי בגין המע"מ עבור אותו תשלום שנפרע בפועל.
- 10.3 השוכר יישא לאורך כל תקופת השכירות, בכל תשלומי ארנונה, וכן, כל מס אחר, אגרה, היטל ותשלומים אחרים, ממשלתיים ועירוניים, החלים ושיחולו עפ"י כל דין, על מחזיק ו/או שוכר במושכר ו/או בגין ו/או כתוצאה מניהול עסקו של השוכר במושכר (יובהר - אם עסקו של השוכר ינוהל בחלק מהמושכר בלבד), לרבות מסים הקשורים לעסקים, מס ו/או אגרת שלטים, תשלומים עבור רישיונות למיניהם, יחולו על השוכר וישולמו על ידו.
- 10.4 הוטל תשלום כנ"ל בשל שנה שלמה שרק חלק ממנה נמצא בתחום תקופת השכירות או תקופות ההארכה, ישלם השוכר חלק יחסי מן התשלום האמור. תשלומים כנ"ל ישולמו ע"י השוכר במועד שנקבע לכך על ידי הרשויות.
- 10.5 השוכר יישא לאורך כל תקופת השכירות, בכל ההוצאות בגין טיפול, אחזקה שוטפת ותיקונים של המושכר, לרבות ניקיון פנים של המושכר, והכל באופן שהמושכר יישאר בכל עת, במצבו ביום מסירת החזקה במושכר. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה באמצעות אגף נכסי העירייה תישא באחריות לתיקון ליקויים הקשורים לליקויים פיזיים במבנה המושכר ומערכות התשתיות הקבועות במבנה המושכר, ובתנאי שנגרמו כתוצאה משימוש רגיל וסביר במושכר.
- 10.6 השוכר יישא, לאורך כל תקופת השכירות, ותקופת האופציה ככל שתהיה כזו, בכל ההוצאות והתשלומים השוטפים החלים על המושכר, לרבות צריכת מים, חשמל, גז וטלפון.
- 10.7 השוכר יישא בכל ההוצאות באשר הן, הדרושות להפעלתו הסדירה של הפעוטון, לרבות רכישת ציוד וצעצועים, תחזוקה שוטפת של הציוד והצעצועים, רכישת חומרי ניקיון וכיו"ב. מוצהר ומוסכם בזאת, כי השוכר לא יהא זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או החזר שהם מהעירייה ו/או ממדינת ישראל ו/או מההורים בגין ההוצאות הנ"ל.
- 10.8 לפי דרישת העירייה, השוכר מתחייב להודיע בכתב לעירייה, לתאגיד המים מי אביבים, לחברת החשמל ולחברת הגז ולשאר הגופים הנוגעים לעניין, על חוזה שכירות זה ולדאוג לכך שכל חשבונות הארנונה ו/או המים ו/או הביוב ו/או הגז ו/או החשמל ואו כל חשבון אחר המתייחס לתשלום ו/או מס החלים על השוכר יוצאו לשוכר ועל שמו. בתום תקופת השכירות יחזיר השוכר את אותם החשבונות לשם העירייה או על כל שם שתורה לו העירייה. לצורך ביצוע האמור בסעיף זה, מתחייבים השוכר ו/או העירייה לחתום על כל טופס ו/או בקשה כלפי הגורמים הנ"ל, ככל שיידרש.

- 10.9 השוכר מתחייב להציג בפני העירייה מפעם לפעם, על פי דרישתה של העירייה, את כל הקבלות או האישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו, התשלומים החלים עליו לפי חוזה זה.
- 10.10 במקרה שהעירייה תשלם, מכל סיבה שהיא, תשלום כלשהו אשר לפי הוראות החוזה חל תשלומו על השוכר - יהיה על השוכר להחזיר לעירייה, כל סכום שישולם על ידו כאמור, מיד לפי דרישתה הראשונה, כשהוא צמוד למדד עפ"י עקרונות ההצמדה כאמור בסעיף 8.2 לעיל, מיום הוצאתו על ידי העירייה ועד להחזרתו לעירייה על ידי השוכר ובצרוף ריבית פיגורים.
- 10.11 להסרת ספק, מוצהר בזה במפורש שהעסק שינוהל על ידי השוכר במושכר הינו עסק עצמאי של השוכר בלבד וכל ההוצאות שתהיינה כרוכות בו ו/או חלות עבורו תשולמנה על ידי השוכר בלבד.
- 10.12 התחייבויות השוכר עפ"י סעיפים 10.1 - 10.11 לעיל הן התחייבויות יסודיות והפרתן, כולן או מקצתן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## **11. פיגור בתשלומים**

- 11.1 במקרה של פיגור על-ידי השוכר בתשלום כל סכום שהשוכר חייב לשלם לעירייה, תתווסף לסכום שבפיגור, ריבית הפיגורים על אותו סכום. הריבית תחושב עבור התקופה מן היום שבו היה על השוכר לשלם את הסכום שבפיגור ועד היום בו שילם אותו בפועל.
- 11.2 התייחס הפיגור לסכום ששולם ע"י העירייה לצד שלישי במקום השוכר, תחושב ריבית הפיגורים, עבור התקופה מהיום בו שילמה העירייה את הסכום שבפיגור לצד השלישי, ועד להחזרתו בפועל ע"י השוכר, שילמה העירייה לצד השלישי, ריבית ו/או קנס פיגורים ו/או הוצאות בשל איחור השוכר בתשלום, יחשבו אלה כחלק מקרן החוב שעל השוכר להחזיר לעירייה.
- 11.3 פיגור השוכר בתשלום של סכום כל שהוא שעליו לשלם לעירייה בהתאם לחוזה זה, ייזקף כל סכום ששולם על ידי השוכר ראשית על חשבון ריבית הפיגורים, אחר כך על חשבון הקרן. הייתה גבייתו של סכום כנ"ל כרוכה בהוצאות ו/או בשכר טרחת עו"ד מטעם העירייה, ייזקף כל סכום שישולם כאמור ראשית על חשבון תשלום ההוצאות ו/או שכר טרחת עו"ד ולאחר מכן לפי הסדר האמור לעיל.
- 11.4 אין ולא יהיה בהוראות סעיף 11.1 דלעיל, או בקבלת ריבית פיגורים עפ"י סעיף זה, כדי לפגוע בזכותה של העירייה לקבל בנוסף לריבית הפיגורים הנ"ל גם כל סעד אחר שהעירייה תהיה זכאית לו עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין בגין פיגור בתשלום כאמור ולא יהיה בקבלת ריבית הפיגורים כאמור משום ויתור מטעם העירייה על זכותה לסעדים אלה.
- 11.5 פיגור חוזר, העולה על 7 (שבעה) ימי עסקים, בתשלום כל שהוא שעל השוכר לשלם לעירייה על פי חוזה זה יחשב כהפרה יסודית של חוזה זה, המקנה לעירייה את כל הסעדים המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, בקשר להפרה יסודית של החוזה.

## **12. העברת זכויות**

- 12.1 השוכר מתחייב:
- 12.1.1 לא להעביר חוזה זה ו/או כל חלק ממנו ו/או כל זכות הנובעת ממנו ו/או כל חבות הנובעת ממנו לאחר;
- 12.1.2 לא להשכיר לאחר את המושכר או חלק ממנו;
- 12.1.3 לא למסור לאחר את החזקה במושכר או בכל חלק ממנו;
- 12.1.4 לא למסור את ניהול המושכר ו/או הפעלתו לאחר;
- 12.1.5 לא להעניק לאחר כל זכות שהיא במושכר;
- 12.1.6 לא להרשות לאחר להשתמש במושכר או בכל חלק ממנו;
- 12.1.7 יראו כהעברת זכויות במושכר אף את הפעולות או האירועים הבאים:

12.1.7.1 צירוף שותף לשוכר בניהול הפעוטון המופעל במושכר או בשימוש בו, בין מכוח הסכם שותפות בכתב, ובין מכוח הסכם בעל פה.

12.1.7.2 העברת זכויות בין יחיד השוכר אם השוכר הוא יותר מיחיד אחד.

12.2 זכויותיו של השוכר מכוח חוזה זה, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד מסוג כלשהו או מדרגה כלשהי.

12.3 התחייבויות השוכר עפ"י סעיף 12.1 ו- 12.2 דלעיל הן התחייבויות יסודיות והפרתן, כולן או מקצתן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

12.4 העירייה רשאית למשכן ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או למכור ו/או להשכיר ו/או להחכיר ו/או להעביר את זכויותיה כולן או מקצתן על פי חוזה זה, וכן לשתף כל גורם או גוף בחכירה כראות עיניה ("הנעבר"), ללא כל צורך בקבלת הסכמת השוכר ובלבד, שזכויות השוכר על פי חוזה זה לא תיפגענה, והכל באופן שתמצא לנכון, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ובלי שיהיו לשוכר כל תביעות או טענות בקשר לכך.

12.5 סעיף 12 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתני סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

### 13. רישיונות

13.1 השוכר מתחייב לנהל את עסקיו במושכר בהתאם למטרת השכירות ובהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים עפ"י כל דין מרשיות ו/או גופים ממשלתיים, עירוניים או אחרים ולהשיג על חשבונו ועל אחריותו כל רישיון ואישור כאמור טרם הפעלת כל עסק במושכר, כולו או חלקו, התחייבויות השוכר על-פי סעיף זה הן התחייבויות יסודיות והפרתן, כולן או מקצתן, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

13.2 מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף 6.4 לעיל מובהר בזאת, כי ככל שיבקש השוכר להשתמש במושכר למטרה אחרת שאינה מטרת השכירות יהא הדבר בכפוף לקבלת אישור מנהל אגף נכסי העירייה מראש ובכתב ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה וזו תהא רשאית להתנות זאת בתנאים נוספים לרבות עניין דמי השכירות מבלי שתצטרך לנמק את החלטתה. כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או ההרשאות הדרושים על-פי כל דין לצורך השימוש במושכר לכל מטרה שאינה מטרת השכירות יהיו על חשבונו ועל אחריותו של השוכר בלבד.

13.3 למען הסר ספק, מודגש במפורש כי האחריות לקבלת כל אישור ורישיון כאמור, חלה על השוכר בלבד וכי אי קבלת אישור ו/או רישיון כאמור או שלילתם ממנו לא יקנו לשוכר כל זכות לבטל את חוזה השכירות או לסיים את השכירות לפני תום תקופת השכירות עפ"י חוזה זה.

13.4 על השוכר לדאוג במשך כל תקופת השכירות לחידוש הרישיונות והאישורים הדרושים, כך שהפעלת הפעוטון במושכר תתנהל בהתאם להוראות כל דין הנוגע לכך ובהתאם לתנאי כל רישיון ו/או הוראות ו/או תקנות שתוצאנה מזמן לזמן ע"י רשות מוסמכת כלשהי, ביחס או בקשר לכך.

13.5 לא החל השוכר את פעילותו עם מסירת החזקה, בין היתר מסיבה שלא קיבל רישיון הדרוש על פי סעיף זה דלעיל, יחולו על השוכר כל ההוראות הכלולות בחוזה זה ואי קבלת רישיון כאמור לא יהא בה סיבה להפרת התחייבות מהתחייבויות השוכר.

13.6 השוכר בדק ומכיר את הוראות הדין, בקשר עם הפעלת המושכר בהתאם למטרת השכירות, לרבות, חוק הפיקוח, הנחיות וכל רשות מוסמכת אחרת, דרישות העירייה לרבות מינהל הרווחה, פיקוד העורף, מחלקת התברואה, משרד הבריאות, המשרד להגנת הסביבה והוא לקח את הדרישות הנ"ל בחשבון בעת חתימת החוזה.

13.7 במקרה ורשות מוסמכת כלשהי התנתה את הפעלת הפעוטון במושכר, בביצוע שינויים בתוך המושכר, יהיה על השוכר לבקש הסכמת העירייה מראש לביצוע כל שינוי כזה. העירייה תהיה זכאית להסכים או לא להסכים לכל שינוי כנ"ל. הסכימה העירייה לשינוי, יהיה השוכר רשאי לבצע על חשבון השוכר בתנאים שהותנו על ידי העירייה, ככל שהותנו.

13.8 השוכר מצהיר בזאת כי הוא בקיא בהפעלת פעוטון ובתנאי הרישוי לכך וכי לפני חתימתו על חוזה זה ניתנה לו ההזדמנות לבדוק וכי בדק בפועל את התאמת המושכר למטרת השכירות ואת האפשרות לקבלת רישיון או רישיונות הדרושים להפעלת מטרת השכירות במושכר כפי שהוא, וכי מצא את המושכר מתאים למטרת השכירות.

13.9 השוכר מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל טענת אי-התאמה, ועל טענת ברירה מחמת מום ו/או פגם לאחר ראייה, ו/או על טענת ברירה אחרת כלשהי בגין המושכר ושכירתו.

13.10 סעיף 13 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתנאי סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

#### **14. החזקת המושכר והשימוש בו**

##### **14.1 השוכר מתחייב:**

14.1.1 להחזיק ולתחזק באופן שוטף במשך כל תקופת השכירות ותקופת ההארכה, אם תמומש, את המושכר ואת מערכותיו ולקיימם במצב טוב ומתוקן, בהתאם להוראות חוזה זה ונספחיו, ובהתאם להנחיות והוראות העירייה ו/או מי מטעמה וכן, לבצע כל תיקון שיידרש על ידי העירייה ו/או מי מטעמה במושכר, תוך תקופה שתקבע העירייה;

14.1.2 להשתמש במושכר, שימוש רגיל וסביר התואם את מטרת השכירות ולשמור שמירה מעולה עליו;

14.1.3 לנהל את עסקו אך ורק בתחומי המושכר וזאת בצורה שלא תהווה מפגע או מטרד לשכנים ולסביבה.

14.1.4 לא לעשות ו/או להימנע מכל פעולה או מחדל אשר יש בהם כדי לפגוע במושכר ו/או במערכותיו;

14.1.5 להודיע לעירייה על כל פגם, נזק או קלקול שנגרם למושכר ו/או למערכותיו מיד משנודע לו על כך;

14.1.6 לתקן לאלתר על חשבונו כל פגם, נזק או קלקול שנגרמו למושכר.

14.2 תיקונים כאמור בסעיף 14.1 זה יבוצעו בפועל על ידי השוכר ועל חשבונו ואך ורק ע"י עובדים מקצועיים. תיקונים הקשורים במבנה המושכר או במערכות קבועות במושכר יבוצעו בפועל על ידי העירייה באמצעות אגף נכסי העירייה ועל חשבונה, ובתנאי שנגרמו כתוצאה משימוש רגיל וסביר במושכר.

14.3 מבלי לגרוע מחובתו של השוכר לבצע פעולות כאמור בסעיף 14.1 דלעיל ומבלי שהדבר יתפרש כחובה המוטלת על העירייה, תהיה העירייה רשאית לבצע במושכר כל תיקון כאמור, ובמקרה כזה יהיה השוכר חייב להחזיר לעירייה, מיד עם קבלת דרישה בכתב, את כל הסכומים שהוציאה העירייה לביצוע תיקונים אלה, בהתאם לחשבוניות שתציג העירייה.

14.4 השוכר מתחייב להקפיד על ניקיון המושכר וסביבת המושכר ולנהל את הפעוטון אך ורק בתחומי המושכר ולא לגרום כל מטרד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, השוכר מתחייב לדאוג לקיום רמת ניקיון גבוהה במושכר ומסביב לו, למנוע כל הצטברות של אשפה על ידי פינויה המידי למתקני האשפה של הבניין בו נמצא המושכר ולקיים בקפדנות מרבית כל חיקוק ו/או הוראה של משרד הבריאות ו/או כל רשות אחרת ו/או של העירייה, אשר עניינם שמירה על רמת תברואה וניקיון נאותים במושכר ובסביבתו ו/או מניעת מפגעים במושכר.

- 14.6 השוכר מתחייב שלא לתלות שלטים כל שהם או מודעות כל שהן על חזית המושכר, או על איזה קיר חיצוני של המושכר, מבלי לקבל לכך הסכמת העירייה בכתב ומראש. נתנה העירייה את הסכמתה מראש ובכתב להתקנת שלט מטעם השוכר, יגיש השוכר לעירייה כל בקשה שיש להגישה על פי הדין, לצורך קבלת היתר שילוט מן הרשויות המוסמכות. לאחר קבלת אישור העירייה לבקשת השילוט, יגיש השוכר לרשויות המוסמכות ויישא השוכר בכל ההוצאות הכרוכות בהתקנת השלט ובכל האגרות והמסים הקשורים בהצבתו.
- 14.7 אנטנות למיניהן יותקנו בבניין אך ורק בהסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 14.8 השוכר מתחייב לאפשר לעירייה ו/או לנציגיה לבקר במושכר בכל עת סבירה על פי שיקול דעתה הבלעדי, על מנת לעשות את הפעולות ולנקוט באמצעים הקבועים בחוזה זה או בכל דין המצריכים כניסה למושכר.
- 14.9 בנוסף לאמור לעיל במידת האפשר יתואמו גם ביקורים במושכר בין העירייה ו/או לבין השוכר לפחות אחת לשלושה חודשים.
- 14.10 השוכר מתחייב לקיים את הוראות העירייה והוראות הרשויות המוסמכות הקשורות לסדרי ונוהלי כיבוי אש ומניעת שריפות, הג"א בטיחות ובטחון, ורכוש על חשבון, על פי הוראות הגופים דלעיל, את כל ציוד המניעה והבטיחות הדרוש לשם יישום ושמירת ההוראות דלעיל. השוכר מצהיר כי ידוע לו כי בהתאם לנוהלי משרד הכלכלה, עליו לרכוש על חשבון מטפים וכי יפעל גם בהתאם להנחיות משרד הכלכלה בנושא.
- 14.11 השוכר מתחייב למלא ולבצע כל הוראה של חוק, תקנה, צו או חוק עזר בקשר למושכר או החזקתו או השימוש בו, ולא לעשות ולא להרשות שיעשו במושכר או בקשר אליו כל דבר שהוא אשר עלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק או אי נוחות לעירייה או לכל צד ג' שהוא בתחומי המושכר.
- 14.12 השוכר יהיה אחראי כלפי המוסדות והרשויות הממשלתיים העירוניים לשלם גם כל קנסות שהם עקב אי קיום הוראות הנ"ל, כולן או חלקן.
- 14.13 השוכר מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לעירייה בשל תביעה שתוגש נגד העירייה, בין פלילית ובין אזרחית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כנ"ל - ככל שתביעה כאמור נובעת מאי מילוי או מהפרה של התחייבות השוכר לעיל. העירייה לא תהיה אחראית אחריות אזרחית ו/או פלילית לכל מקרה של ביצוע עבירות ו/או הפרות חוק במושכר למעט אם המעשה או המחדל נעשה על ידי העירייה, או מי מטעמה.
- 14.14 השוכר יישא בעצמו בכל תשלום, היטל, קנס ו/או עונש שיוטל בגין ניהול העסק ו/או השימוש במושכר על ידי השוכר ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או לקוחותיו ללא היתר או תוך חריגה מהיתר, או בניגוד לכל דין, בין אם יוטל על העירייה ובין אם יוטל על השוכר.
- 14.15 שום דבר מהאמור בחוזה זה וכן, שום מעשה או אישור או הסכמה מטעם העירייה לא תחשב כהרשאה של העירייה לשוכר להשתמש במושכר ו/או לנהל בו עסקים מבלי היתר ו/או חריגה ממנו ו/או בניגוד לכל דין.
- 14.16 סעיף 14 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתני סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## **15. איסור ביצוע שינויים במושכר**

- 15.1 השוכר מתחייב שלא לבצע ולא להרשות לבצע כל שינויים, שיפורים, שיפוצים או תוספות במושכר או בכל חלק ממנו, ללא קבלת הסכמת העירייה מראש ובכתב. העירייה תהיה רשאית למנוע את ביצועה של כל תוספת או שינוי כנ"ל שלא קיבל את אישורה מראש ובכתב, להרוס כל שינוי ו/או תוספת, או להורות לשוכר להשיב את המצב לקדמותו, לאחר שנתנו התראה על כך בכתב לשוכר ארבעה עשר (14) ימים מראש. השוכר מתחייב כי במידה והעירייה תנצל זכותה לפעול כאמור, ישלם השוכר לעירייה לפי דרישתה הראשונה של העירייה את הוצאות הסילוק, ההריסה או הבניה כאשר חשבונו העירייה ביחס לסכומים אלא יחייבו את השוכר ללא ערעור.
- 15.2 מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לקבוע, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם תוספות שנעשו, בין ברשות ובין שלא ברשות, יוסרו בתום תקופת השכירות, או שיהיו בבעלות הבלעדית של העירייה, ללא כל תמורה בגינם לשוכר.
- 15.3 ניתנה הסכמת העירייה בכתב לבקשת השוכר לביצוע שינויים או הריסה כלשהם, לאחר מועד מסירת החזקה במושכר, יבוצעו שינויים אלה או ההריסה בנוכחות העירייה בלבד ובפיקוחה, או בהיעדרה, אם אישרה זאת לשוכר בכתב, טרם ביצוע השינוי או ההריסה. השוכר יישא בעלות הפיקוח וכל ההוצאות הנלוות לכך.
- 15.4 סעיף 15 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתתי סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## **16. אחריות השוכר**

- 16.1 השוכר יהיה אחראי לכל הנזקים מכל מין וסוג שהוא שייגרמו למושכר ו/או לעירייה ו/או לכל צד שלישי שימצא במושכר ו/או בחלקה והנובעים ממעשי השוכר ו/או מחדליו, לרבות מעשי ו/או מחדלי עובדיו, מוזמניו, לקוחותיו ואנשים מטעמו ו/או עקב ניהול עסקיו במושכר.
- 16.2 העירייה לא תישא בכל אחריות שהיא או בחבות כלשהי לגבי כל נזק גוף ו/או אבדן ו/או נזק רכוש מכל סוג שהוא אשר ייגרם לשוכר ו/או לעובדיו ו/או ללקוחותיו ו/או למבקרי ו/או לכל אדם אחר אשר יימצא במושכר והשוכר נוטל על עצמו כלפי העירייה, את מלוא האחריות בגין כל נזק מעין זה ומתחייב לפצות ולשפות את העירייה כנגד כל דמי נזק שהיא עלולה להתחייב לשלמו או שתאלץ לשלם עקב נזק מעין זה וכנגד כל הוצאה שהעירייה תוציא בקשר לכל נזק כנ"ל.
- 16.3 העירייה בסעיף זה כוללת את עובדיה, סוכניה, שליחיה ו/או כל הבא מכוחה וכל אלה לא יהיו אחראים לכל נזק מכל מין וסוג שהוא כאמור לעיל.
- 16.4 השוכר יפצה ו/או ישפה את העירייה בגין כל תביעה, חיוב, הוצאה, נזק או הפסד שייגרמו לו בקשר לנזקים הנזכרים לעיל בסעיף זה, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין.
- 16.5 סעיף 16 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתתי סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 17. ביטוח

- 17.1 העירייה תבטח את המבנה ואת הציוד במתכונת הנהוגה על ידה במוסדותיה.
- 17.2 השוכר מתחייב לבטח את פעילות הפעוטון, לפי נוסח נספח הביטוח - 4א'. הילדים יהיו מבוטחים על ידו בביטוח מקיף תאונות תלמידים, העלול להיגרם להם במהלך או כתוצאה משהייתם בגן/ים בפעוטון/ים ו/או כתוצאה מפעילותו בהתאם לנספח הביטוח 4א'.
- 17.3 השוכר מצהיר ומסכים, כי הוא האחראי הבלעדי לכל נזק שהוא, שייגרם לילדי הפעוטון על ידו או כתוצאה ממחדלו או על ידי צד ג', בזמן שהותו בפעוטון בלבד.
- 17.4 ביטוחי השוכר בתקופת השכירות:
- 17.4.1 מבלי לגרוע מאחריות השוכר עפ"י חוזה זה ו/או על-פי דין, מתחייב השוכר, לערוך ולקיים אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, למשך כל תקופת השכירות, את הביטוחים המפורטים באישורי עריכת הביטוח המצורף **כנספח מס' 4** לחוזה זה ("אישור עריכת הביטוחים").
- 17.4.2 השוכר ימציא לידי המשכיר, את אישורי עריכת הביטוחים – נספח 4 לחוזה, כשהם חתומים על ידי המבטח, במועד חתימת חוזה זה על ידי השוכר.
- 17.4.3 השוכר מצהיר, כי המצאת אישור עריכת הביטוחים, חתומים ובמועדים הקבועים בסעיף 17.4.2 לעיל, מהווה תנאי לתחילת תקופת השכירות או מתן אישור להפעלת המושכר בהתאם למטרת השכירות, לפי העניין. המשכיר יהיה זכאי שלא למסור את החזקה במושכר לשוכר ו/או להתיר לשוכר לעשות שימוש במושכר בהתאם למטרת השכירות, ו/או למנוע הכנסת נכסים ו/או ציוד ו/או מלאי כלשהם למושכר, אם לא יומצאו לו אישורי עריכת הביטוחים, חתומים על-ידי המבטח כאמור ובהתאם ליתר הוראות חוזה זה.
- 17.5 אם לדעת השוכר יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחים המפורטים באישורי עריכת הביטוחים, מתחייב השוכר לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחים המפורטים באישורי עריכת הביטוחים, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה, לעניין ביטוחי חבויות וזאת, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 17.6 השוכר מתחייב לעדכן את סכומי הביטוח, מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שווי של נשוא הביטוח המבוטח על פיהם.
- 17.7 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אי המצאת אישורי עריכת הביטוחים כשהם חתומים ע"י המבטח, לא תפגע בהתחייבויות השוכר על פי חוזה זה לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, בכל חובת תשלום שחלה על השוכר והשוכר מתחייב לקיים את כל התחייבויותיו על פי החוזה, גם אם תימנע ממנו קבלת החזקה במושכר ו/או הכנסת נכסים למושכר ו/או שימוש במושכר, בשל אי הצגת אישור עריכת הביטוחים החתום במועד.
- 17.8 לא יאוחר מארבעה עשר (14) יום לפני מועד תום תקופת כל ביטוח שהוא אשר נערך על ידי השוכר, מתחייב השוכר להפקיד בידי העירייה אישור על הארכת תוקף הביטוח בהתאם, כך שבכל עת בתקופת השכירות, יהיו אישורי עריכת הביטוחים בתוקף.
- 17.9 העירייה רשאית לבדוק את אישורי עריכת הביטוחים שיומצאו על ידי השוכר כאמור לעיל והשוכר מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות השוכר כאמור בפרק זה. השוכר מצהיר כי זכות הביקורת של העירייה ביחס לאישור עריכת הביטוחים וזכותו להורות על תיקון הביטוחים המפורטים בהם, אינה מטילה על העירייה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על השוכר על פי חוזה זה.
- 17.10 השוכר מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי הביטוחים יחודשו מעת לעד לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת השכירות.

17.11 השוכר מתחייב כי במידה והעירייה תחויב בתשלום דמי ביטוח נוספים מעבר למקובל, עקב פעילותו החריגה של השוכר, ישלם השוכר לעירייה את התוספת האמור, מיד עם דרישתה הראשונה.

17.12 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי גבולות האחריות הקבועים בנספח 4 לחוזה זה, הינם בבחינת המינימום המוטל על השוכר. על השוכר לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. השוכר מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

17.13 סעיף 17 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתנאי סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

#### 18. פינוי המושכר ופיצוי בגין אי פינוי במועד

18.1 השוכר מתחייב בתום תקופת השכירות, או בכל מקרה של ביטול או סיום השכירות, על פי הוראות חוזה זה ונספחיו, מכל סיבה שהיא, להחזיר את המושכר לידי העירייה כשהמושכר חופשי מכל אדם ומכל חפץ ללא כל השתייה או מניעה, וזאת, במצבו במועד מסירת החזקה, ולאחר שביצע ניקיון יסודי במושכר בהתאם למטרת השכירות.

18.2 אם לא יפנה השוכר את המושכר ו/או לא יחזירו לחזקתה הבלעדית של העירייה, כאמור בסעיף 18.1 לעיל, במצב טוב כמפורט בסעיף 18.1 לעיל, הוא יהיה חייב לשלם לעירייה בשל התקופה מהמועד בו היה עליו לפנות את המושכר ועד לפינוי המושכר בפועל והחזרתו כאמור, את הסכומים הבאים:

18.2.1 סך השווה לכפל דמי השכירות היחסיים, לכל יום של איחור;

18.2.2 בנוסף, כל הוצאה שבה נשאה העירייה לצורך פינוי המושכר לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור, הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין;

18.3 הסכומים הנ"ל, יהוו דמי שימוש ראויים ו/או דמי נזק ו/או פיצויים מוסכמים, קבועים ומוערכים מראש על ידי הצדדים בהתחשב בכל נסיבות העניין, אין ולא יהיה בתשלום על-פי הסעיפים לעיל, כדי להעניק לשוכר זכות להוסיף ולהחזיק במושכר ו/או לפגוע בכל זכויותיו האחרות של העירייה על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין ובזכותה לתבוע את פינוי המושכר והחזרתו כאמור.

18.4 לפחות ארבעה עשר (14) יום לפני מועד פינוי המושכר והחזרתו על יד השוכר לעירייה, תיערך בדיקה של המושכר על ידי העירייה בנוכחות נציג השוכר. העירייה תערוך רשימת תיקונים שהשוכר חייב בהם על-פי הוראות חוזה זה, אם הוא חייב, לרבות תיקוני נזקים וקלקולים, הקשורים בהחזרת המושכר לקדמותו. הודעה על מועד הבדיקה תימסר לשוכר שבעה (7) ימים מראש.

18.5 לא תוקנו התיקונים הנ"ל על ידי השוכר, עד תום שבעה (7) ימים מתום תקופת השכירות, תהא העירייה רשאית לתקן את המושכר על חשבון השוכר. משך הזמן אשר יידרש לביצוע התיקונים, החל ממועד תום תקופת השכירות, יחשב לתקופה שבה פיגר השוכר בפינוי המושכר. השוכר ישלם לעירייה, עם דרישתה הראשונה, את מלוא ההוצאות ודמי התיקונים אשר העירייה הוציאה לשם הבאת המושכר למצב המתואר בסעיף 18.1 לעיל וכן את דמי השכירות בגין התקופה שבה בוצעו בפועל התיקונים כאמור.

18.6 בכל מקרה של אי פינוי המושכר על ידי השוכר כאמור לעיל, יחשב השוכר וכל הבא או הנמצא במושכר מטעמו או ברשותו כמסיג גבול וכ"פולש טרי" למושכר והעירייה תהיה זכאית להיכנס למושכר או לכל חלק ממנו, לתפוס את החזקה בו בכוח, לפנות מן המושכר כל אדם מטעם השוכר ו/או כל חפץ השייך לשוכר ולאחסנם על חשבון השוכר וזאת, מבלי לגרוע מכל סעד לו זכאית העירייה בגין אי פינוי המושכר, על פי הוראות חוזה זה ו/או על פי הדין.

18.7 השוכר מצהיר כי העירייה ו/או מי מטעמה לא יהיו אחראים בכל צורה שהיא לכל נזק מכל סוג שהוא, אשר ייגרם לשוכר, אם ייגרם נזק כזה, בשל כל פעילות שהיא הקשורה בפינוי המושכר על פי הוראות חוזה זה, הציוד והרכוש מן המושכר ו/או אחסון הציוד והרכוש שנעשו עקב אי פינוי

המושכר במועד והוא מוותר בזה על כל תביעה או טענה כלפי העירייה בקשר עם ביצוע הפינוי כאמור.

18.8 סעיף 18 זה הינו סעיף יסודי שהפרתו או הפרת איזה מתני סעיפיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

#### 19. פינוי או נטישה מוקדמים

19.1 מובהר בזאת, שככל ותופסק הפעלת המושכר על ידי השוכר למטרת השכירות למשך תקופה רצופה שתעלה על שלושים (30) יום בכל עת במהלך תקופת השכירות, מוקנית לעירייה הזכות לבטל חוזה זה בהודעה של ארבעה עשר (14) יום מראש ובכתב וזאת, מבלי לגרוע או לפגוע בכל סעד או זכות להם זכאית העירייה, על פי חוזה זה ו/או על פי הדין. ניתנה הודעה על ידי העירייה על ביטול החוזה כאמור, יחולו ההוראות הקבועות בסעיף 24 להלן.

19.2 עזב השוכר את המושכר לפני תום תקופת השכירות או לפני תום תקופת האופציה (אם מומשה), בין אם עשה זאת מרצונו החופשי, ובין אם התקיימה עילה לפינויו על פי הוראות חוזה זה ובין אם מכל טעם אחר, וזאת ללא הסכמתה המפורשת של העירייה בכתב ומראש, ישלם לעירייה את דמי השכירות החודשיים וכל יתר התשלומים החלים עליו מכוח חוזה זה ("התשלומים") עד לתום תקופת השכירות או תקופת האופציה, לפי העניין, כאילו המשיך להחזיק ולהשתמש במושכר.

19.3 התשלומים יחשבו כפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש ואין בהם כדי לגרוע מזכות העירייה לתבוע מהשוכר כל סעד אחר המגיע לו על פי דין ו/או על פי הוראות חוזה זה.

19.4 הוראות סעיף זה יחולו בין אם השכירה העירייה את המושכר לאחר העזיבה ובין אם לאו.

19.5 במקרה של ביטול החוזה על ידי העירייה לא יראו ביטול זה כחל על הוראות סעיף זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת בהודעת הביטול ובלבד שהביטול נעשה באשמת השוכר.

19.6 הוראות סעיף זה לא יחולו בכל מקרה בו עזב השוכר את המושכר עקב הפרת החוזה על ידי העירייה, בהפרה המזכה אותו בביטול חוזה זה והוא ביטלו כדין.

#### 20. שלילת נציגות השוכר

20.1 שום דבר האמור בחוזה זה ו/או התנהגות הצדדים מכוחו, לא יפורשו כמסמיכים את השוכר להופיע בשם העירייה או מטעמה, או המקנים לו מעמד של נציג העירייה בעניין כל שהוא.

20.2 השוכר מצהיר ומאשר, כי כל העובדים אשר יבצעו מטעם השוכר את התחייבויותיו על פי חוזה זה, הינם עובדיו של השוכר בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו של השוכר. השוכר בלבד יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות מיסים מכל מין וסוג שהוא, שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, ניכויים וכל מס, או היטל, או מלווה וכל תשלום סוציאלי ואחר.

20.3 אין בחוזה זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין העירייה לבין השוכר ו/או מי מטעמו, יחסי עובד – מעביד.

## 21. ערבות השכירות

- 21.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו של השוכר עפ"י חוזה זה, לרבות הבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי חוזה זה על נספחו, הבטחת הפינוי, תשלום דמי השכירות, פיצויים וכל תשלום אחר שהשוכר התחייב לשלם ו/או החל על השוכר עפ"י חוזה זה, ימציא השוכר לעירייה במועד חתימת חוזה זה על ידו וכתנאי למסירת החזקה במושכר או חלק ממנו, כתב ערבות בנקאית פיננסית אוטונומית בלתי מותנית וניתנת למימוש עפ"י דרישה בלבד בגובה של 17,000 ש"ח, בנוסח המצורף כנספח מס' 5 לחוזה זה ("ערבות השכירות"). השוכר מתחייב כי ערבות השכירות שתופקד כאמור תהיה בתוקף עד תום תשעים (90) יום לאחר תום תקופת השכירות.
- 21.2 על אף האמור לעיל, מוסכם כי השוכר יהיה רשאי להמציא ערבות שכירות כאמור לתקופה קצרה יותר שלא תפחת משנים עשר (12) חודשים ובלבד, שהשוכר ידאג להארכת תוקף ערבות השכירות מעת לעת לפחות שלושים (30) יום לפני מועד פקיעתה של ערבות השכירות.
- 21.3 לא המציא השוכר ערבות שכירות חליפית או כתב הארכת ערבות השכירות במועד הנקוב לעיל, תהא העירייה רשאית לחלט את ערבות השכירות וזאת תוך שבעה (7) ימים ממועד משלוח התראה בכתב לשוכר על כוונתה לעשות כן, והשוכר יהיה אחראי בלעדית לכל נזק והוצאה שתגרם לו עקב חילוט ערבות השכירות לרבות בגין עמלות בקשר עם הוצאת ערבות שכירות חדשה.
- 21.4 כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת ערבות השכירות לרבות עמלות וכל היוצא בזה יחולו על השוכר בלבד.
- 21.5 מבלי לפגוע בכל סעד או זכות המוקנים לעירייה על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין בגין הפרת חוזה זה על ידי השוכר, תהא העירייה זכאית לממש את ערבות השכירות בכל מקרה בו הופרה הוראה מהוראות חוזה זה על ידי השוכר, ולגבות מתוך הסכום שיתקבל ממימוש ערבות השכירות כל סכום אותו חייב השוכר על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין, לרבות כל סכום פיצוי מוסכם, וזאת, ללא הודעה מוקדמת.
- 21.6 מומשה ערבות השכירות על-פי הוראות סעיף 21.4 לעיל, יהיה השוכר חייב להפקיד בידי העירייה מיד על-פי דרישתה הראשונה בכתב, ערבות שכירות חדשה בתנאים ובסכום זהים לערבות השכירות כמפורט לעיל. העירייה תחזיר לשוכר כנגד הפקדת ערבות השכירות החדשה את יתרת הסכום שנשאר בידיה ממימוש ערבות השכירות לאחר ניכוי חובות השוכר. על ערבות השכירות החדשה שתופקד בהתאם להוראות סעיף זה יחולו כל הוראות חוזה זה המתייחסות לערבות השכירות.
- 21.7 מוסכם ומוצהר בזאת במפורש בין הצדדים כי אין במתן ערבות השכירות ו/או מימושה, משום ויתור מצד העירייה על זכות לסעדים אחרים כנגד השוכר, בין אם אלה סעדים מפורטים בגוף החוזה ובין אם אלה סעדים העומדים לעירייה מכוח כל דין הקיים בעת חתימת החוזה או שיהיה קיים בישראל במועד ההפרה.
- 21.8 אי המצאת ערבות השכירות, לרבות אי הארכתה במועד ו/או אי השלמתה אם מומש חלקה, תחשב להפרה יסודית של חוזה זה על ידי השוכר ותקנה לעירייה זכות לבטל את החוזה ו/או לדחות את תחילת השימוש במושכר עד להמצאת ערבות השכירות, מבלי שהדבר יגרע מחבובות השוכר על פי החוזה, לרבות חובתו לתשלום דמי שכירות, וכל יתר התשלומים שעליו לשלם על פי חוזה זה, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לעירייה על פי חוזה זה ו/או על פי דין.
- 21.9 השוכר מצהיר ומתחייב כי ידוע לו שאין במתן ערבות השכירות ו/או במימושה על ידי העירייה משום ויתור ו/או פגיעה בכל זכות שהיא של העירייה, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, זכותה לכל סעד אחר המוקנה לה על פי חוזה זה או על פי דין.
- 21.10 מימוש ערבות השכירות על ידי העירייה, כאמור, לא יעניק לשוכר כל זכויות שהן במושכר ואין בו משום ויתור או התנאה על איזה מזכויות העירייה או מהתחייבויות השוכר על פי הוראות חוזה זה והוא אינו בא במקום איזו מהן. כל סכום שחולט על ידי העירייה מתוך ערבות השכירות יופחת מסך כל החוב של השוכר לעירייה.

21.11 חולטה ערבות השכירות, כולה או חלקה, ייקבע סדר זקיפת חובות השוכר מתוך סכום ערבות השכירות, על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

21.12 תשעים (90) יום לאחר תום תקופת השכירות או תקופת ההארכה, בהתאמה ולאחר מילוי מלא של כל התחייבויות השוכר על פי החוזה, לרבות התחייבויותיו לפינוי המושכר, תשלום מלוא דמי השכירות, תשלום מסים, תשלום בגין ביצוע תיקונים במושכר, הוצאות וכל סכום אחר שעל השוכר לשלם על פי הוראות חוזה זה והדין, תחזיר העירייה את ערבות השכירות לשוכר.

## **22. הפרות וסעדים**

22.1 על הפרת חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970, גם במקרים בהם מוקנים בחוזה זה סעדים או תרופות ספציפיים להפרה כזו, וזאת מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה או הוראות כל דין.

22.2 למרות האמור לעיל, השוכר מצהיר בזה כי הוא מוותר בזה על זכותו לסעד של צו מניעה זמני או קבוע נגד העירייה בכל הקשור לפינוי המושכר בתום תקופת השכירות כמפורט בסעיף זה. כמו כן, השוכר מוותר בזה על כל זכות לקיזוז או לטענת קיזוז כנגד העירייה בקשר עם הסכומים המגיעים ממנו לעירייה על פי חוזה זה.

22.3 בכל מקרה שבו העירייה ו/או המנהל אינם מרוצים מתפקודו של השוכר בהפעלת כיתות הגן/ פעוטון ובטיפול בילדים ו/או בכל מקרה שבו הפר השוכר הוראה מהוראות חוזה זה, תהא רשאית העירייה להביא חוזה זה לסיומו, לאחר משלוח דרישה בכתב לשוכר לתיקון ההפרה ובתנאי שההפרה לא תוקנה תוך עשרה (10) ימים מיום קבלת הדרישה.

22.4 למרות האמור לעיל, בכל מקרה של הפרה המסכנת את בריאות הילדים ו/או את שלומם הגופני ו/או הנפשי, תהא לעירייה זכות לבטל את החוזה מיד עם גילויי ההפרה בהודעה בעל פה מאת רכזת הפעוטון.

22.5 בכל מקרה של הפרה, כאמור, רשאית העירייה, אך לא חייבת, נוסף על זכותה לבטל את החוזה, להפעיל את הפעוטון באמצעות גורם אחר במקום אחר.

22.6 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצויים בגין כל נזק ממשי שנגרם לה עקב הפרת החוזה על ידי השוכר, לרבות הוצאות בגין הפסד דמי שכירות.

22.7 הפיצויים המוסכמים בגין הפרה יסודית, משקפים את הנזק המוערך והמשוער מראש הצפוי להיגרם כתוצאה מאיחור ו/או מהפרה יסודית כאמור, והם ייגבו ללא צורך בהוכחת קיומו של כל נזק, ומבלי לפגוע בכל תרופה אחרת לפי חוזה זה או לפי כל דין.

## **23. ביטול החוזה וסיומו מוקדם**

מבלי לגרוע מכל סעד אחר ובנוסף לכל זכות של העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, העירייה תהיה זכאית לבטל את החוזה, למרות כל הוראה בדבר תקופת השכירות, והשוכר יהיה חייב במקרה כזה לפנות את המושכר לאלתר או במועד שיקבע על ידי העירייה ולהחזיר את החזקה במושכר לעירייה כאמור בהוראות חוזה זה, בכל אחד מהמקרים הבאים:

23.1 השוכר הפר את החוזה בהפרה יסודית.

23.2 השוכר הפר את החוזה או הוראה מהוראותיו שאינה הפרה יסודית, ולא תיקן את ההפרה תוך מועד סביר שנקבע לתיקונה על ידי העירייה.

23.3 הוגשה בקשה להסדר נושים של השוכר;

23.4 הוטל עיקול על נכסי השוכר, באופן שיש בעיקול כדי לפגוע באפשרותו לעמוד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה והכל במקרה שהעיקול לא בוטל תוך ששים (60) יום. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יראו בעיקול חשבון השוכר כעיקול שיש בו כדי לפגוע באפשרותו של השוכר לעמוד בהתחייבויותיו כאמור;

23.5 אם השוכר יקבל החלטת פירוק מרצון ו/או יינתן נגדו צו פירוק ו/או צו כינוס ו/או צו הקפאת הליכים ו/או צו לביצוע הסדר או פשרה עם נושיו או בעלי מניותיו ו/או צו אחר דומה במהותו לצווים אלה ו/או ימונה לשוכר מפרק זמני או קבוע ו/או כונס נכסים זמני או קבוע ו/או מנהל מיוחד ו/או נאמן ו/או כל בעל תפקיד אחר הדומה במהותו לאלה ו/או ימחק שמו של השוכר מרישום כלשהו המתנהל על פי דין ו/או - אם תוגש בקשה על ידי השוכר למתן צו כאמור לעיל או למינוי בעל תפקיד כאמור לעיל;

23.6 אם תוגש נגד השוכר בקשה למתן צו ו/או למינוי בעל תפקיד, כאמור לעיל, אשר לא בוטלה, הוסרה או נמחקה בתוך שישים (60) יום ממועד הגשתה;

23.7 ניתן לבקשת צד ג', נגד השוכר צו לפירוק ו/או צו כינוס נכסים וצו כזה לא בוטל תוך שלושים (30) יום ממועד הינתנו;

23.8 השוכר המחזיק ו/או הסב ו/או שיעבד את החוזה, כולו או מקצתו, ללא אישור העירייה, בניגוד להוראות בחוזה זה;

23.9 השוכר בא בדברים עם נושיו לשם הסדר חובות כללי מפאת אי יכולת פירעון;

23.10 השוכר חדל בפועל מלנהל עסקיו או מלבצע את התחייבויותיו עפ"י חוזה זה;

#### **24. סמכות שיפוט**

מוסכם בזה על הצדדים כי לבית המשפט המוסמך בתל אביב יפו תהיה סמכות השיפוט הבלעדית בכל הנוגע לחוזה זה והנובע ממנו ולא לשום בית משפט אחר.

#### **25. הדין החל**

על חוזה זה ביצעו ופרשנותו יחול הדין הישראלי ללא כללי ברירת הדין שלו.

#### **26. הוראות כלליות**

26.1 חוזה זה מגבש את כל ההסכמות, ההבנות, ההתניות, ההצהרות, והכוונות שבין הצדדים ובא במקום כל מסמך ו/או טיוטה ו/או מצג ו/או הבטחה בין בכתב ובין בעל פה אשר נתנו במפורש או במשתמע על ידי מי מהצדדים למשנהו לפני חתימת חוזה זה בנוגע לכל דבר ועניין הקשור בחוזה זה.

26.2 עם חתימתו של חוזה זה המהווה את החוזה השלם והמחייב בין הצדדים, בטלים ומבוטלים כל חוזה ו/או זיכרון דברים ו/או הסכמה ו/או הצהרה ו/או פרוספקט ו/או הבטחה ו/או פרסום ו/או טיוטות קודמות של חוזה זה אשר נעשו, אם נעשו, על ידי העירייה, או נציגיה, או מי מטעמה והעירייה לא תהא מחויבת בגין איזה מאלה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה של סתירה בין האמור בחוזה זה לבין נספחים, יגבר האמור בנספחים.

26.3 כל התנהגות, ארכה, ויתור, הרשאה, קבלת כספים, שינוי או עריכת חוזה חדש לא יהיה בהם כדי להצביע על כל כוונה מצד כלשהו, לוותר ו/או לשנות מכל זכות מזכויותיהם על פי חוזה זה, ולא יהיה להם כל תוקף משפטי אלא אם הויתור או השינוי נעשו במפורש, בכתב ונחתמו בחתימת ידו של הצד המוותר או המשנה.

26.4 הימנעות משימוש בזכות כלשהי של העירייה ו/או של השוכר על פי חוזה זה לא יהוו בשום מקרה כויתור עליה או כבסיס לטענת מניעות או שיהיו כלפיהן.

- 26.5 הסכמה מטעם צד מהצדדים לסטייה מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי חוזה זה במקרה מסוים אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה ואין להסיק מכך מסקנות על ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד. ויתור שנעשה בעניין אחד לא יהיה בו כדי ללמד גזירה שווה לעניין אחר.
- 26.6 כל תשלום החל על השוכר על פי הוראות חוזה זה יפרע במועד שנקבע לו. לא נקבע לתשלום מועד פירעון בחוזה זה, ישולם במועד שנקבע לו על פי חוק (אם קיימת הוראת חוק) או בתוך שבעה (7) ימים לאחר דרישתה הראשונה של העירייה.
- 26.7 השוכר לא יהיה רשאי לקזז מסכומים שבתשלומם הוא חייב לעירייה זכויות או סכומים להם הוא זכאי מהעירייה והשוכר מוותר בזה על זכות הקיזוז כאמור למרות האמור בכל דין.
- 26.8 אלא אם נאמר אחרת בחוזה זה, השוכר לא יהיה זכאי להתנות ביצוע כל תשלום או קיום התחייבויות על פי חוזה זה בביצוע או קיום תחילה של התחייבות כלשהי של העירייה.
- 26.9 שום הוראה מתנאים ומהוראות הכלולים בחוזה זה על נספחיו אינה באה לגרוע מתנאי או הוראה אחרת של חוזה זה כי אם להוסיף עליהם.
- 26.10 מוסכם בזאת בין הצדדים כי הוראות חוק השכירות והשאיילה התשל"א – 1971(על תיקוניו) לא יחולו על חוזה זה למעט הוראות החוק שעליהן לא ניתן להתנות.
- 26.11 אם ינותק או יופסק שרות כלשהו למושכר עקב אי תשלום חשבון או סכום כלשהו שתשלומו חל על פי חוזה זה על השוכר, אזי יחולו הוצאות החיבור המחודש על השוכר וישולמו על ידו.
- 26.12 השוכר מתחייב להמציא לעירייה תוך שבעה (7) ימים ממועד דרישתה הראשונה, אישורים על תשלום כל הסכומים שתשלומם חל עפ"י חוזה זה על השוכר.
- 26.13 כפי שנאמר לעיל ומבלי לגרוע מהוראות חוזה זה, העירייה ע"י נציגיה / באי כוחה תהיה רשאית להיכנס למושכר בכל עת על פי שיקול דעתה הבלעדי ובמידת האפשר, בתאום עם השוכר, על מנת לבדוק את מצב המושכר ואת קיום התחייבויות השוכר עפ"י חוזה זה והשוכר מתחייב לאפשר לעירייה להיכנס למושכר כאמור לעיל.
- 26.14 בכל מקום בחוזה זה בו נכתב :
- "יחיד" - הכוונה גם ליחידה ולרבים/רבות הכל לפי העניין.
- "גן ילדים" - פירושו גם כיתות גן/ פעוטון .
- "תקופת השכירות"- בכל מקום בו נאמר תקופת השכירות פירושו גם תקופת האופציה לפי העניין.

## **27. כתובות והודעות**

### **27.1 הודעות**

- 27.1.1 כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו - לנמען המצוין להלן - תחשב כמתקבלת בעת מסירתה.
- 27.1.2 כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצוינת להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן - תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך שלושה (3) ימי עסקים ממועד רישומה למשלוח בבית דואר בישראל.

27.2.1 העירייה - הנמען: עיריית תל אביב – יפו, באמצעות אגף נכסי העירייה, רחוב אבן גבירול 69 (כיכר רבין), תל אביב-יפו.

27.2.2 השוכר - הנמען: \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום:

|       |         |
|-------|---------|
| _____ | _____   |
| השוכר | העירייה |

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

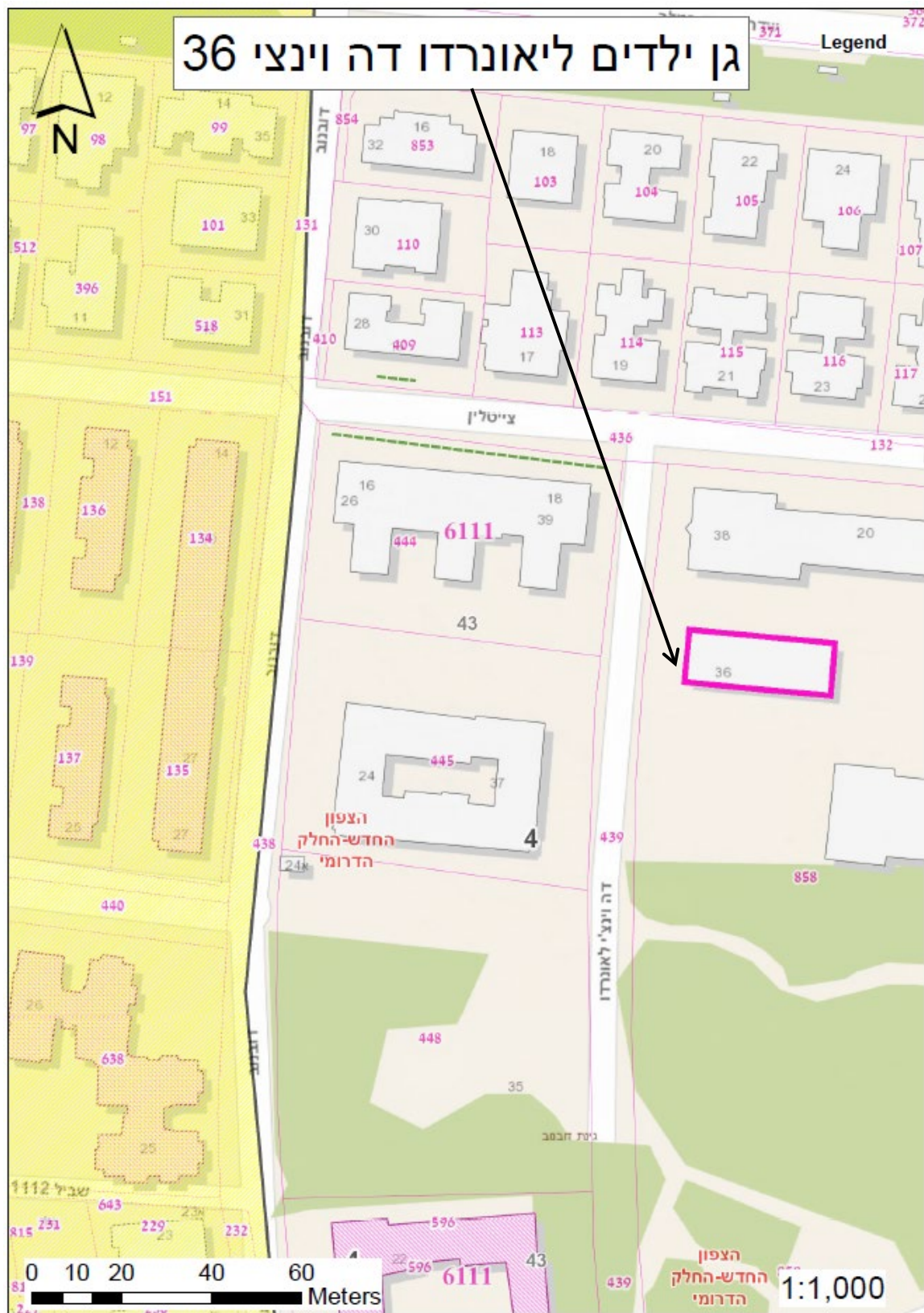
**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 1 לחוזה השכירות-תשריט המושכר**



## עיריית תל-אביב יפו

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח מס' 2 לחוזה השכירות-אישור השתתפות בקורס עזרה ראשונה**

**אישור רופא בדבר מצב בריאותי**

\*למילוי בידי הרופא הבודק

תאריך: \_\_\_\_\_

תוצאות הבדיקה הרפואית:

לאחר שבדקתי את \_\_\_\_\_ (\* יושלמו פרטי המשתתף במכרז)

ו/או לאחר שעיינתי בתיק הרפואי של הנ"ל, הריני לעדכן כי הנ"ל בריא/ה וכשיר/ה לטפל בילדים

הערות:

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ שם הרופא הבודק  
\_\_\_\_\_ חתימה

תפוצה:

מרכזת.....

קופת חולים/רופא

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

## **נספח 3 לחוזה השכירות**

**רשימת העובדים בצירוף תעודות /אישורים המעידים על השכלה/ השכלה  
אקדמאית /פטור מהשכלה אקדמאית; של העובדים בכיתות בגן לרבות אישור על  
ניסיונם, הכל כמפורט בהוראות המכרז ובחוזה זה וכן את כל האישורים  
הנדרשים בחוזה זה לרבות אישור על פי נוהל בדיקת רישום פלילי ממשטרת  
ישראל לצורך הנפקת רישיון הפעלה לפעוטון.**

**יצורף על ידי השוכר**

## **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח 3א לחוזה השכירות רשימה שמית של הפעוטות הרשומים לפעוטון**

**יצורף על ידי השוכר**

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח 4 לחוזה השכירות נוסח אישור ביטוחי השוכר**

נספח 4 לחוזה השכירות

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| תאריך<br>האישור (DD/MM/YYYY)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | הנפקת        |  | אישור קיום ביטוחים                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| עיריית תל-אביב יפו                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | המבוטח       |  | אופי העסקה                                                                                                                                                                                                            |  | מעמד מבקש האישור                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | ת.ז./ח.פ.    |  | <input type="checkbox"/> נדל"ן<br><input type="checkbox"/> שירותים<br><input type="checkbox"/> אספקת מוצרים<br><input checked="" type="checkbox"/> אחר: שכירות השכרת כיתות גן הידועות כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י" |  | <input checked="" type="checkbox"/> משכיר<br><input type="checkbox"/> שוכר<br><input type="checkbox"/> זכיון<br><input type="checkbox"/> קבלני משנה<br><input type="checkbox"/> מזמין שירותים<br><input type="checkbox"/> מזמין מוצרים<br><input type="checkbox"/> אחר: _____ |  |
| מען: אבן גבירול 69 תל-אביב                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | מען:         |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| כיסויים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| סוג הביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | מספר הפוליסה |  | נוסח ומהדורת הפוליסה                                                                                                                                                                                                  |  | תאריך תחילה                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  | תאריך סיום                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| גבול האחריות/ סכום ביטוח                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X                                                                                                                                                                                                           |  |
| מטבע                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | סכום         |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| רכוש                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  | 309<br>312 (!)<br>313<br>314<br>316<br>317 (שם וכתובת)<br>318<br>323 (שם וכתובת)                                                                                                                                                                                              |  |
| צד ג'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  | 302 (אחריות צולבת)<br>304 (הרחב שימור)<br>305<br>306<br>307<br>312 (!)<br>315<br>317 (שם וכתובת)                                                                                                                                                                              |  |
| אחריות מעבידים                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  | 302<br>304<br>309<br>319<br>328                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| אחריות המוצר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| אחריות מקצועית                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| אחר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  | 327<br>328<br>329<br>330<br>331<br>332<br>309<br>310<br>311<br>312                                                                                                                                                                                                            |  |
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *                                                                                                                                                                                                |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| ביטול/שינוי הפוליסה                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.                                                                                                                                                                                                |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| חתימת האישור                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| המבטח:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |

# **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח 4א לחוזה השכירות נוסח אישור ביטוחי השוכר**

**נספח ו' למפעילי שירותי משפחתונים**

לכבוד

**מדינת ישראל – משרד הכלכלה**

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור עריכת ביטוחים.**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: הרשות המקומית) לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בגין הפעלת שירות משפחתונים בהתאם להסכם שנחתם עם משרד הכלכלה את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח חבות המעבידים**

1. אחריותה החוקית של הרשות המקומית כלפי עובדיה והמועסקים על ידה, לרבות הפועלים מטעמה, בגין פגיעה גופנית או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם בכל הקשור בפעולות בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד וסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הכלכלה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הרשות המקומית או מי מבין הפועלים מטעמה.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

1. הרשות המקומית ביטחה את אחריותה החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש על פי דיני מדינת ישראל בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבול האחריות בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מ- \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב למקרה ולתקופה (שנה) (יושלם בהתאם למסי' הילדים השוהים במסגרת).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת.
4. בפוליסה יירשם במפורש כי כל אדם לרבות רכזות המשפחתונים, המנחות המקצועיות צוות הניהול מתנדבים ואו מתמחים ואו משתלמים ושאר העובדים ככל שאינם מכוסים בביטוח חבות מעבידים וכן הילדים, ייחשבו כצד ג'.

<sup>4</sup> עד 100 ילדים: גבולות האחריות של 500,000 דולר למקרה ולתקופת הביטוח;

עד 500 ילדים: גבולות אחריות של 1,000,000 דולר למקרה ולתקופת ביטוח;

מעל 500 ילדים: גבולות אחריות של 2,500,000 דולר למקרה ולתקופת ביטוח.

5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הכלכלה ומשרד הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הרשות המקומית והפועלים מטעמה.

#### **ביטוח תאונות אישיות למשפחתונים:**

הפוליסה במשפחתונים תכלול, לכל הפחות, את הכיסוי הביטוחי שלהלן:

1. הכיסוי יחול בעת שהות הילד במשפחתון, לרבות פעילות חוץ בפקוח והשגחה של מנהלת המשפחתון וכן בדרך משפחתון וחזרה ממנו.
2. סכום הביטוח במקרה של מוות לא יפחת מ- 75,000 ₪ ובמקרה של נכות לא יפחת מ- 250,000 ₪ וזאת, בהתאם לתנאי פוליסות הביטוח.
- סכום הביטוח במקרה הוצאות רפואיות שאינן מכוסות ע"י קופת חולים לא יפחת מ- 5,000 ₪ ויכלול שירותי אמבולנס.

#### **כללי**

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הכלכלה ומשרד הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבת השיפוי כמפורט לעיל, למעט תאונות אישיות.
  2. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הכלכלה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  3. הרשות המקומית תהיה אחראית בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הרשות המקומית.
  5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  6. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התעשייה המסחר והתעסוקה.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחתימת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_

## **עיריית תל-אביב יפו**

**מכרז פומבי מס' 105/2020**

**להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים -**

**36 חודשים (פעוטון)**

**הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י"**

**ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36**

**תל אביב-יפו**

**נספח 5 לחוזה השכירות נוסח ערבות השכירות**

**לכבוד:  
עיריית תל-אביב-יפו  
רחוב אבן גבירול 69**

**כתב ערבות (בש"ח)**

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| לשימוש העירייה |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| מספר אסמכתא    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|       |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|
|       |  |  |  |  |
| תאריך |  |  |  |  |

|                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| מספר הערבות בבנק |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**כתב ערבות  
מספר:**

(להלן "הנערב") להמציא לכם

|            |
|------------|
| פרטי הנערב |
|------------|

הואיל ועל

**ערבות בנקאית בסך של 17,000 ש"ח** (שבעה עשר אלף שקלים חדשים) **כערובה**  
סכום הערבות בש"ח סכום הערבות (במילים)

|                                                                                                                                                              |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| להשכרת והפעלת שתי (2) כיתות גן לפעוטות בגילאי 6 חודשים - 36 חודשים (פעוטון) הידועים כגני ילדים "ליאונרדו דה וינצ'י" ברחוב ליאונרדו דה וינצ'י מספר 36 תל אביב | מספר חוזה/ תיק בניין/ גוש/ חלקה/ אחר |
| מטרת הערבות (תאור במילים)                                                                                                                                    |                                      |

הרי תמורת הסכמתכם לקבל ערבותנו זאת, ועל פי בקשת הנערב, הרינו ערבים בזאת כלפי עיריית תל-אביב-יפו בעד הנערב עד סך של 17,000 ₪ כפי שיפורט בדרישתכם אלינו כאמור להלן:

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, כאמור, בתוך 7 ימים מתאריך הדרישה.

ערבותנו זאת היא מוחלטת ובלתי תלויה, אנו מתחייבים לפעול על פיה ולא נהיה זכאים לבטלה בדרך כל שהיא.

מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט הליכים משפטיים נגד הנערב ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לנערב ו/או לממש בטחונות אחרים, כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.

תוקף הערבות עד תאריך \_\_\_\_\_ ועד בכלל, וכל דרישה מצדכם לתשלום הנזכר לעיל צריכה להישלח אלינו בדואר רשום, או להימסר לנו במסירה אישית כנגד חתימתנו עד התאריך הזה.

פרטי הבנק

|                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| שם ומס' סניף הבנק |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| קוד הבנק          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|       |         |     |
|-------|---------|-----|
| כתובת |         |     |
| רחוב  | מס' בית | עיר |

בברכה,

שם פרטי ושם משפחה      תאריך      חתימה